

Reglement - Woonondersteuning voor kwetsbare ouderen

Tweesporenbeleid

Idealiter werkt de gemeente op maat van de kwetsbare oudere en worden twee pistes gefaciliteerd en ondersteund. De ene oudere wil namelijk graag zolang mogelijk in de eigen woning met het eigen sociale netwerk blijven wonen maar heeft niet de financiële mogelijkheden om de woningaanpassingen te verrichten. Via het woonloket wordt een ontzorging aangeboden om de Vlaamse premies aan te vragen. Andere ouderen wensen hun woning te verlaten en te verhuizen naar een kleinere woning, assistentiewoning, serviceflat of WZC maar kunnen geen beroep doen op een sociaal netwerk om hen daarbij te helpen.

De gemeente Staden wil voor kwetsbare ouderen de gepaste woonondersteuning voorzien. Daarom heeft de oudere de keuze om ofwel voor het traject levenslang wonen via de Vlaamse middelen te kiezen ofwel beroep te doen op de verhuisondersteuning via de gemeente.

Artikel 1 - Doelstelling

De gemeente wil voor kwetsbare 65+'ers die geen beroep kunnen doen op een familiaal/sociaal netwerk en wensen te verhuizen naar een assistentiewoning, serviceflat of kleinere woning de nodige ondersteuning voorzien.

Artikel 2 - Territoriaal toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op het grondgebied Staden.

Artikel 3 - Definities

Aanvrager: Eigenaar-bewoner/huurder zijn van de woning waarvoor de verhuisondersteuning wordt aangevraagd.

Woonentiteit: De woongelegenheden gelegen op het grondgebied zoals gedefinieerd in artikel 2 die hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of een alleenstaande.

Sociaal onderzoek: Vraag gestuurd gesprek om na te gaan of verhuisondersteuning hier noodzakelijk en wenselijk is.

Sociaal adviseur: Medewerker van de dienst Welzijn.

Assistentiewoning (serviceflat): Een erkende assistentiewoning is een woning aangepast aan de noden van het ouder worden. Een 65-plusser kan er zelfstandig wonen, mits ondersteuning vanuit de thuiszorg en eventuele mantelzorg.

WZC: Woon zorgcentrum. Deze entiteiten zijn bedoeld voor zwaar zorgafhankelijke ouderen, die er een intensieve verzorging genieten

Artikel 4 - Doelgroep

De rechthebbenden zijn eigenaar-bewoners of huurders die hun woning wensen te verlaten en willen verhuizen naar een kleinere woning, assistentiewoning serviceflat of WZC en hierbij niet kunnen rekenen op een eigen sociaal netwerk om hen hierbij te helpen.

Artikel 5 - Voorwaarden

De aanvrager komt in aanmerking voor de verhuisondersteuning indien aan onderstaande voorwaarden wordt voldaan:

- De aanvrager is op het moment van de aanvraag minstens 65 jaar;

- Het domicilieadres van de aanvrager bevindt zich op grondgebied Staden;
- De aanvrager is eigenaar of huurder en:
 - gebruikt de nieuwe kleinere woning, serviceflat, assistentiewoning of WZC als hoofdverblijfplaats
- Uit het sociaal onderzoek blijkt dat de bewoner nood heeft aan ondersteuning;
- Het nieuwe domicilieadres bevindt zich op het grondgebied Staden of in één van volgende gemeenten: Roeselare, Hooglede, Houthulst, Langemark-Poelkapelle, Moorslede, Zonnebeke en Kortemark.

Artikel 6 – Verhuisondersteuning

Indien na het sociaal onderzoek door de sociaal adviseur wordt vastgesteld dat de bewoner in aanmerking komt voor de verhuisondersteuning, kan op basis van de noden en behoeften van de bewoner één of meerdere van volgende ondersteuningsmaatregelen worden aangeboden:

- In- en uitpakken van grote meubelstukken
- Hulp op het moment van de verhuis zelf om spullen in te laden, naar de nieuwe woonplaats te brengen en terug uit te laden
- Selecteren welke spullen weg mogen en wat mag blijven (+ inventariseren)
- Verhuisadministratie zoals aan- en afsluiten nutsbedrijven in orde brengen

Het basispakket betreft het sociaal onderzoek en maximaal 40 uur verhuisondersteuning. Andere kosten (vb huur verhuislift, container) worden gedragen door de aanvrager.

De Woondienst Regio Roeselare staat in voor de organisatie van de verhuisondersteuning.

Daarnaast kan de bewoner nog geadviseerd worden rond wat de mogelijkheden kunnen zijn met de huidige woning. Voor dit advies kan beroep worden gedaan op de expertise van de Woondienst Regio Roeselare.

Artikel 7 - Procedure

De ondersteuning wordt aangevraagd via de Woondienst Regio Roeselare. Daarna volgt door het sociaal onderzoek.

Op basis van het sociaal onderzoek wordt op maat van de bewoner het pakket van de verhuisondersteuning samengesteld. De beslissing wordt ter advies voorgelegd aan het bijzonder Comité. De geleverde prestaties worden gefactureerd aan de gemeente.

Artikel 8 - Controle en Beroep

In toepassing van de wet van 14 november 1983 betreffende de toekenning en aanwending van subsidies, is de begunstigde van de subsidie ertoe gehouden:

- de gemeente toe te laten voor zover als nodig de echtheid van de gegevens van de subsidieaanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- de subsidie uitsluitend aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
- elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende subsidie te controleren;
- bij niet naleving van deze bepalingen, kan het gemeentebestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie alsook de toekenning van de nieuwe subsidie opschorten.

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van onderhavig reglement.

Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen. Betwistingen moeten, binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de aanvraag van de subsidie aan de subsidieaanvrager, per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het College van Burgemeester en Schepenen, Ieperstraat 109, 8840 Staden. De postdatum of datum op het ontvangstbewijs gelden als bewijs.

Tegen de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen kan een beroep tot vernietiging bij de Raad van State worden ingesteld. Dit beroep dient bij aangetekend schrijven binnen een termijn van 60 dagen, met ingang van de datum van ontvangst van de kennisgeving van deze beslissing, aan de Raad van State te worden ingediend.

Artikel 9 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2024 en geldt voor de duur van 5 jaar, met een mogelijkheid tot eventuele stopzetting/aanpassing na een tussentijdse evaluatie.

Artikel 10 - Bekendmaking

Dit reglement zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.