

Zitting van de gemeenteraad van **24 april 2025**, alwaar

Aanwezig:

Sarah Van Walleghem, voorzitter

Ludwig Willaert, burgemeester

Miet Vandenbulcke, Rik Gevaert, Bonny Vergauwe, Bart Coopman, schepenen

Marc Van Ysacker, voorzitter bijzonder comité

Geert Moerkerke, Joeri Deprez, Chris Verhaeghe, Koen Demonie, Veronique

Devreker, Femke Verleye, Koen Pattijn, Martijn Snaet, Kimberly Saelens, Bene

Pype, Sophie Nuytten, Koen Maertens, Wouter Van Vooren, Andy Verfaillie,

gemeenteraadsleden

Tine Dochy, algemeen directeur

\*\*\*\*

## **1. GOEDKEUREN NOTULEN VORIGE VERGADERING**

De raad,

### **Verwijzingsdocumenten**

---

Notulen gemeenteraad van 27 maart 2025.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1:**

Gezien er geen opmerkingen zijn over het verslag van de voorgaande vergadering wordt dit aanzien als goedgekeurd.

\*\*\*\*

## **2. KENNISNEMEN VAN AUDITRAPPORT VAN AUDIT VLAANDEREN INZAKE ORGANISATIEBEHEERSING**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

In 2022 startte Audit Vlaanderen een forensische audit in ons bestuur. In kader van deze audit, werden ook aspecten rond organisatiebeheersing onder de loep genomen. De rapportering over de forensische audit werd losgekoppeld van de rapportering over de organisatiebeheersing en de aanbevelingen.

Op 25 november 2022 ontving het lokaal bestuur Staden het eindrapport rond de organisatie-audit. Dit rapport werd ter kennisgeving op de gemeenteraad geagendeerd. Het rapport bevatte 1 aanbeveling zijnde:

"De organisatie bepaalt een duidelijk kader voor organisatiebeheersing en legt dit ter goedkeuring voor aan de raden.

Dit kader bepaalt minstens:

- welk model de organisatie wil hanteren om aan haar organisatiebeheersing te werken (bv. Leidraad Organisatiebeheersing);
- met welke periodiciteit en op welke manier de organisatie haar eigen werking wil evalueren (bv. via periodieke zelfevaluatie);

- op welke wijze de algemeen directeur minstens jaarlijks rapporteert aan het politieke niveau over de mate waarin de risico's beheerst zijn."

In het najaar van 2024 volgde een opvolgaudit door Audit Vlaanderen aangaande deze aanbeveling (organisatieaudit) en de vroegere aanbeveling uit het forensisch auditrapport zijnde "Gemeente Staden neemt sensibiliserende initiatieven naar haar politieke mandatarissen en personeelsleden, teneinde mogelijke belangenvermenging maximaal te vermijden."

Het eindrapport over deze opvolgaudit van deze 2 voorgaande aanbevelingen heeft het lokaal bestuur ontvangen op 11 april 2025. Op heden wordt het ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

## **Bevoegdheid en juridische grond**

---

Decreet lokaal bestuur.

## **Feiten, context en argumentatie**

---

Samengevat bevat het rapport volgende onderdelen:

1. situering;
2. auditdoelstellingen;
3. samenvatting;
4. managementreactie;
5. auditbevindingen;
6. legende;
7. auditaanpak;
8. verzendlijst auditrapport.

Volgende samenvatting kan worden gegeven over het resultaat in dit auditrapport:

"Staden werkt al meerdere jaren aan organisatiebeheersing om de interne organisatie te versterken. De gemeenteraad/raad voor maatschappelijk welzijn keurde het meest recente kader voor organisatiebeheersing goed op 2 maart 2023. Het managementteam (MAT) deed een zelfevaluatie, maakte een inschatting van de grootste risico's, stelde een actieplan op en volgt de implementatie van de acties systematisch op. De rapportering over organisatiebeheersing is tijdig en degelijk. Acties m.b.t. organisatiebeheersing worden periodiek met de politiek verantwoordelijken besproken. Deze inschatting geeft aan dat het lokaal bestuur gestructureerd aan organisatiebeheersing werkt. Dit is geen beoordeling van de sterkte van de organisatiebeheersing zelf. De aanbevelingen worden gecatalogeerd als "gerealiseerd"."

## **Verwijzingsdocumenten**

---

Auditrapport van 11 april 2025 betreffende de aanpak organisatiebeheersing en opvolging aanbevelingen.

## **Beraadslagingen**

---

Algemeen directeur Tine Dochy licht het agendapunt toe.

Raadslid Joeri Deprez informeert of er al werk wordt gemaakt van de voorziene, organisatiebrede zelfevaluatie. De algemeen directeur antwoordt dat dit nog niet het geval is. Audit Vlaanderen raadde in de opvolgaudit aan dit nog niet direct te doen en nog verder te bouwen op de gemaakte zelfevaluatie door het managementteam. Deze actie wordt dus uitgesteld naar een later te bepalen tijdstip.

BESLUIT:

**Artikel 1:**

De gemeenteraad neemt kennis van het auditrapport van 11 april 2025 betreffende de aanpak van organisatiebeheersing in het Lokaal Bestuur Staden en de opvolging van eerder geformuleerde aanbevelingen.

\*\*\*\*

**3. GOEDKEUREN VAN VASTSTELLING BEGRIP DAGELIJKS PERSONEELSBEHEER**

De raad,

**Aanleiding en voorgeschiedenis**

Het decreet lokaal bestuur voorziet dat de ocmw raad de bevoegdheid heeft om het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' in te vullen en om vast te stellen wat onder 'dagelijks personeelsbeheer' verstaan wordt, dit om het beleid zo efficiënt mogelijk te organiseren, op maat van de eigen organisatie en binnen de grenzen die het zelf wenst.

Het is aangewezen om dit begrip in het begin van iedere legislatuur opnieuw te laten vaststellen door de gemeenteraad. Op heden ligt het voorstel ter goedkeuring voor. Er werden geen wijzigingen aangebracht aan het voorstel uit de vorige legislatuur.

**Bevoegdheid en juridische grond**

- Artikelen 57, 85, 125 §3 en 4 en artikel 170 van decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

**Feiten, context en argumentatie**

**Vaststelling van begrip dagelijks personeelsbeheer**

Aanstellingsbevoegdheid

In het kader van de vaststelling van het begrip dagelijks personeelsbeheer wordt de bevoegdheidsverdeling inzake de aanstellingen als volgt voorgesteld:

<b>Beleidsorgaan/functie</b>	<b>Taak personeelsbeheer</b>
Gemeenteraad	<ul style="list-style-type: none"><li>• vaststellen van functiebeschrijvingen van decretale graden</li><li>• aanstellen en ontslaan van algemeen directeur en financieel directeur, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van die personeelsleden</li><li>• instaan voor de evaluatie van de decretale graden</li></ul>

College van burgemeester en schepenen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aanstellen van vervangend algemeen directeur en financieel directeur</li> <li>• aanstellen van waarnemend algemeen directeur en financieel directeur</li> <li>• inrichten van selectieprocedures (aanleg van wervings- of bevorderingsreserve, keuze van selectieprocedure, openverklaring van functie, vaststelling van samenstelling van selectiecommissie, examenprogramma en kandidatenlijst)</li> <li>• aanstellen en ontslaan van statutaire personeelsleden gemeente, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van personeelsleden gemeente</li> <li>• aanstellen en ontslaan van personeelsleden gemeente in het kader van contractuele aanwerving voor onbepaalde duur, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van personeelsleden gemeente</li> <li>• aanstellen en ontslaan van personeelsleden gemeente in het kader van contractuele aanwerving voor bepaalde duur voor zover de contractduur meer dan 6 maanden bedraagt, alsook de sanctie- en tuchtbevoegdheid ten aanzien van personeelsleden gemeente</li> <li>• aanstellen van een personeelslid gemeente met betrekking tot het waarnemen van een hogere functie</li> <li>• belasten van een personeelslid gemeente met opdrachthouderschap</li> <li>• ambtshalve herplaatsen van een personeelslid gemeente</li> <li>• in disponibiliteit stellen van een personeelslid gemeente</li> </ul>
Algemeen directeur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• aanstellen en ontslaan van personeelsleden gemeente in het kader van contractuele aanwerving voor bepaalde duur voor zover de contractduur minder dan 6 maanden bedraagt, inclusief vervangingsovereenkomsten</li> </ul>

Overige bevoegdheden inzake personeelszaken

In het kader van de vaststelling van het begrip dagelijks personeelsbeheer wordt de bevoegdheidsverdeling inzake overige bevoegdheden met betrekking tot personeelszaken als volgt voorgesteld:

<b>Beleidsorgaan</b>	<b>Taak personeelsbeheer</b>
Gemeenteraad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaststellen van begrip 'dagelijks personeelsbeheer'</li> <li>• vaststellen van de rechtspositieregeling gemeente</li> <li>• vaststellen van het organogram tot op het niveau van de sectoren en thema's</li> </ul>
College van burgemeester en schepenen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaststellen van het arbeidsreglement</li> <li>• vastleggen van vastgelegde feestdagen en sluitingsdagen</li> <li>• aangaan van dadingen met personeelsleden naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband</li> <li>• organiseren van overleg met de erkende vakbonden van het overheidsperoneel</li> <li>• erkennen of weigeren van een arbeidsongeval, consolideren van een arbeidsongeval zonder blijvende arbeidsongeschiktheid en toekennen van een vergoeding wegens blijvende arbeidsongeschiktheid</li> <li>• erkennen of weigeren van een beroepsziekte</li> </ul>

#### Dagelijks personeelsbeheer

Het dagelijks personeelsbeheer wordt toevertrouwd aan de algemeen directeur van de gemeente en ocmw. Bijgevolg berust de restbevoegdheid inzake dagelijks personeelsbeheer, meer bepaald de items die niet in de onderstaande lijst opgenomen zijn, onder de bevoegdheid van de algemeen directeur.

<b>Functie</b>	<b>Taak dagelijks personeelsbeheer</b>
Algemeen directeur	<p>De algemeen directeur staat in voor de algemene leiding van de diensten van de gemeente en van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. Hij staat aan het hoofd van het personeel gemeente en ocmw en is bevoegd voor het dagelijks personeelsbeheer (decreet lokaal bestuur, artikel 170). Hieronder is een niet-limitatieve opsomming weergegeven wat dagelijks personeelsbeheer omvat:</p> <p><b>Organisatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vaststellen van functiebeschrijvingen</li> <li>• verlengen, uitbreiden of verminderen van een contract van een personeelslid gemeente</li> <li>• behandelen van aanvraag en afsluiten van een overeenkomst tot het vervullen van een stage, vrijwilligerswerk, werkstraf en personeelsleden in kader van artikel 60 §7 binnen de organisatie van gemeente en ocmw</li> <li>• vaststellen van tijdelijke dienstaanwijzing van een personeelslid gemeente in het kader van de goede werking van de dienst</li> <li>• uitlenen van personeel gemeente aan een gebruiker (zonder overdracht van werkgeversgezag)</li> </ul> <p><b>Werking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• waken over de invulling en de interne organisatie van de ontwikkel- en evaluatiecyclus van de</li> </ul>

	<p>personeelsleden in de organisatie gemeente en ocmw, met uitzondering van de decretale graden</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• instaan voor de invulling van vormingsrecht en vormingsplicht en uitvoeren van bepalingen, die voortvloeien uit het vormingsreglement, zoals het behandelen van vormingsaanvragen van de personeelsleden</li> <li>• verstrekken van verklaringen en ondertekenen van attesten in verband met het personeelsbeheer waarvoor geen uitdrukkelijk besluit van het college, gemeenteraad nodig is (sociale documenten, tewerkstellings- of vakantieattest, ...)</li> </ul> <p><b>Arbeidsduur, verloven en afwezigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vaststellen van een nieuwe arbeidstijdregeling en hieruit voortvloeiend de uurroosters van de personeelsleden gemeente, toezien op het correct naleven van arbeidstijd en, in geval van niet-naleving van de arbeidstijdsregeling, nemen van passende maatregelen</li> <li>• toestaan van afwijkingen op de organisatie van de arbeidstijd- en rusttijden, rekening houdende met de limitatief door de wet opgesomde gevallen</li> <li>• instaan voor regeling van opdracht tot permanentieplicht en aanduiden van personeelsleden gemeente die de permanentieplicht vervullen</li> <li>• behandelen van aanvragen inzake verloven en afwezigheden in kader van loopbaanonderbreking, zorgkrediet en andere tijdelijke loopbaanmaatregelen, zoals geregeld in de rechtspositieregeling van gemeente</li> <li>• goedkeuren van overdracht van jaarlijkse vakantiedagen naar het volgende kalenderjaar</li> <li>• vaststellen van een ongewettigde afwezigheid van een personeelslid gemeente</li> <li>• organiseren van medische controle bij een ziekte van een personeelslid gemeente</li> </ul> <p><b>Salaries, toelagen en vergoedingen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vaststellen van individueel jaarsalaris en de overname van de anciënniteiten van de personeelsleden</li> <li>• beslissen over aanvragen met betrekking tot toelagen en vergoedingen van een personeelslid gemeente, zoals omschreven in de rechtspositieregeling gemeente</li> </ul>
--	--

Leidinggevende	<p>De algemeen directeur kan de uitoefening van een aantal aspecten van het dagelijks personeelsbeheer toevertrouwen aan de leidinggevende personeelsleden gemeente van wie de functies zijn aangegeven in het organogram. Dit omvat de organisatorische aspecten die de loopbaan van een personeelslid niet rechtstreeks beïnvloeden, maar die minimaal alle aspecten van de dagdagelijkse operationele werking van een dienst met betrekking tot het personeel omvatten.</p> <p><b>Organisatie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• instaan voor het onthaal van nieuwe personeelsleden gemeente, afspraken voor integratie in de organisatie en inwerking in de functie ten aanzien van op proef aangestelde personeelsleden gemeente</li> </ul> <p><b>Werking</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opmaken van werkplanning</li> <li>• instaan voor de uitvoering van de ontwikkel- en evaluatiecyclus van de personeelsleden gemeente en instaan voor de evaluatie tijdens de proeftijd van een personeelslid gemeente</li> <li>• instaan voor de regeling van dienstreizen en goedkeuren van aanvragen tot dienstreis met het meest geschikte vervoersmiddel</li> <li>• goedkeuren van aanvragen voor het uitvoeren van occasioneel telewerk van een personeelslid gemeente</li> </ul> <p><b>Arbeidsduur, verloven en afwezigheden</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• behandelen van aanvragen inzake verloven en afwezigheden van allerlei aard, zoals geregeld in de rechtspositieregeling van gemeente</li> <li>• verzoeken/goedkeuren van prestaties buiten het uurrooster</li> </ul>
----------------	---

## Beraadslagingen

Schepen Bart Coopman verwijst bij dit agendapunt naar zijn uiteenzetting over dit agendapunt in de OCMW-raad.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Artikel 1:

De gemeenteraad keurt de vaststelling van het begrip dagelijks personeelsbeheer goed.

### Artikel 2:

De gemeenteraad delegeert de volgende aspecten van de aanstellingsbevoegdheid aan het college van burgemeester en schepenen:

- aanstellen van vervangend algemeen directeur en financieel directeur;
- aanstellen van waarnemend algemeen directeur en financieel directeur.

### **Artikel 3:**

De gemeenteraad delegeert de volgende aspecten van personeel aan het college van burgemeester en schepenen:

- vaststellen van het arbeidsreglement gemeente;
- vastleggen van vastgelegde feestdagen en sluitingsdagen;
- aangaan van dadingen met personeelsleden gemeente naar aanleiding van een beëindiging van het dienstverband.

### **Artikel 4:**

De besluiten van de algemeen directeur in het kader van dagelijks personeelsbeheer worden maandelijks ter beschikking gesteld aan het college van burgemeester en schepenen.

\*\*\*\*

## **4. GOEDKEUREN JAARREKENING GEDEELTE OCMW VASTGESTELD DOOR DE OCMW-RAAD EN VASTSTELLEN VAN DE GEÏNTEGREERDE JAARREKENING 2024**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

Het strategisch meerjarenplan 'Staden gedreven vooruit!' bevat de doelstellingen van het bestuur voor de periode 2020-2025 waaruit periodiek gerapporteerd dient te worden aan de raad. Inmiddels zijn na deze strategische nota meerdere meerjarenplanaanpassingen doorgevoerd. Het jaar 2024 is het vijfde boekjaar in deze periode waarvoor een jaarrekening vastgesteld wordt. De cijfers in de jaarrekening worden vergeleken met de gegevens uit meerjarenplanaanpassing 12, vóór de investeringsoverdracht naar 2025.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Besluit van de Vlaamse regering van 20 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).
- Omzendbrief KB/ABB2019/4: strategische meerjarenplanning 2020-2025 lokale en provinciale besturen.
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3: aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen.
- Beslissing raad van 19 december 2019 betreffende de goedkeuring van het origineel meerjarenplan 2020-2025 BP2020\_2025-0.
- Beslissing raad van 24 september 2020 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 BP2020-2025-2.
- Beslissing raad van 17 december 2020 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 BP2020\_2025-3.
- Beslissing raad van 24 juni 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 BP2020\_2025-4.
- Beslissing raad van 30 september 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025 BP2020\_2025-5.
- Beslissing raad van 28 oktober 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 5.1 2020-2025 BP2020\_2025-5.1.
- Beslissing raad van 23 december 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 BP2020\_2025-6.

- Beslissing raad van 27 oktober 2022 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 7 2020-2025 BP2020\_2025-7.
- Beslissing raad van 22 december 2022 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 8 2020-2025 BP2020\_2025-8.
- Beslissing raad van 29 juni 2023 betreffende goedkeuring meerjarenplan 9 2020-2025 BP 2020-2025-9.
- Beslissing raad van 30 november 2023 betreffende goedkeuring meerjarenplan 10 2020-2025 BP 2020-2026-10.
- Beslissing raad van 30 mei 2024 betreffende goedkeurkeuring meerjarenplanaanpassing 11 2020-2025 BP 2020-2026 11.
- Beslissing raad van 28 november 2024 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 12 2020-2025 BP 2020-2027 12.

### **Feiten, context en argumentatie**

De jaarrekening 2024 werd tijdig aan de raadsleden bezorgd. De jaarrekening omvat een beleidsnota met de beleidsevaluatie 2024, een financiële nota en bijlagen bij de jaarrekening (toelichting bij de financiële nota, documentatie bij de jaarrekening en financiële analyse). De jaarrekening geeft een juist, waar en getrouw beeld van de financiële toestand op 31 december 2024. Sedert 2020 wordt een geïntegreerde jaarrekening van gemeente en OCMW opgemaakt. Ze vormen samen één rapporteringsentiteit, maar juridisch blijven ze echter twee aparte entiteiten. Daarom keurt de OCMW-raad het deel OCMW van de jaarrekening goed en de gemeenteraad het deel van de gemeente. Vervolgens keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de OCMW-raad goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

Deze jaarrekening omvat volgende resultaten:

#### **Budgettaire boekhouding:**

<i>Budgettair resultaat 31/12/2024</i>	<i>Jaarrekening deel OCMW</i>	<i>Geïntegreerde jaarrekening</i>
<b>I. Exploitatiesaldo(B-A)</b>	<b>893.543</b>	<b>6.345.045</b>
Uitgaven	10.000.505	22.126.010
Ontvangsten	10.894.048	28.471.056
<b>II. Investeringsaldo (B-A)</b>	<b>353.513</b>	<b>-5.311.122</b>
Uitgaven	140.770	5.217.670
Ontvangsten	494.283	906.548
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.247.056</b>	<b>1.033.923</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-442.161</b>	<b>-892.117</b>
Uitgaven	442.161	950.047
Ontvangsten	0	57.930
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>804.895</b>	<b>141.806</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>7.656.163</b>	<b>30.251.265</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>8.461.058</b>	<b>30.393.071</b>

<i>Autofinancieringsmarge 31/12/2024</i>	<i>Jaarrekening deel OCMW</i>	<i>Geïntegreerde jaarrekening</i>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>893.543</b>	<b>6.345.045</b>
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>-1.208</b>	<b>448.700</b>
A. Periodieke aflossingen	442.161	949.999
B. Periodieke terugvorderingen	443.369	501.300
<b>III. Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>894.751</b>	<b>5.896.345</b>

**Algemene boekhouding:**

<i>STAAT VAN OPBRENGSTEN EN KOSTEN 31/12/2024</i>	<i>deel OCMW</i>	<i>geïntegreerd (gemeente en ocmw)</i>
<b>Opbrengsten</b>	<b>10.003.951</b>	<b>28.883.268</b>
Operationele opbrengsten	9.740.928	27.340.748
Financiële opbrengsten	263.022	1.542.520
<b>Kosten</b>	<b>11.974.849</b>	<b>26.612.658</b>
Operationele kosten	11.753.337	26.612.658
Financiële kosten	221.512	382.220
<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>-1.970.899</b>	<b>1.888.390</b>
<b>Tussenkost in verlies door gemeente</b>	<b>1.000.000</b>	<b>0</b>
<b>Verwerking overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>968.099</b>	<b>1.888.390</b>

**Verwijzingsdocumenten**

- Jaarrekening 2024.
- Advies van het managementteam 8 april 2025.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Artikel 1:**

De jaarrekening 2024 deel OCMW dat door de OCMW-raad werd vastgesteld wordt goedgekeurd.

**Artikel 2:**

De geïntegreerde jaarrekening 2024 gemeente en OCMW wordt vastgesteld.

\*\*\*\*

## **5. VASTSTELLEN JAARREKENING 2024 (DEEL GEMEENTE)**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

Het strategisch meerjarenplan 'Staden gedreven vooruit!' bevat de doelstellingen van het bestuur voor de periode 2020-2025 waaruit periodiek gerapporteerd dient te worden aan de raad. Inmiddels zijn na deze strategische nota meerdere meerjarenplanaanpassingen doorgevoerd. Het jaar 2024 is het vijfde boekjaar in deze periode waarvoor een jaarrekening vastgesteld wordt. De cijfers in de jaarrekening worden vergeleken met de gegevens uit meerjarenplanaanpassing 12, vóór de investeringsoverdracht naar 2025.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Besluit van de Vlaamse regering van 20 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus (BVR BBC).
- Omzendbrief KB/ABB2019/4: strategische meerjarenplanning 2020-2025 lokale en provinciale besturen.
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3: aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen.
- Beslissing raad van 19 december 2019 betreffende de goedkeuring van het origineel meerjarenplan 2020-2025 BP2020\_2025-0.
- Beslissing raad van 24 september 2020 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 2 2020-2025 BP2020-2025-2.
- Beslissing raad van 17 december 2020 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 3 2020-2025 BP2020\_2025-3.
- Beslissing raad van 24 juni 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 4 2020-2025 BP2020\_2025-4.
- Beslissing raad van 30 september 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 5 2020-2025 BP2020\_2025-5.
- Beslissing raad van 28 oktober 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 5.1 2020-2025 BP2020\_2025-5.1.
- Beslissing raad van 23 december 2021 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 BP2020\_2025-6.
- Beslissing raad van 27 oktober 2022 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 7 2020-2025 BP2020\_2025-7.
- Beslissing raad van 22 december 2022 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 8 2020-2025 BP2020\_2025-8.
- Beslissing raad van 29 juni 2023 betreffende goedkeuring meerjarenplan 9 2020-2025 BP 2020-2025-9.
- Beslissing raad van 30 november 2023 betreffende goedkeuring meerjarenplan 10 2020-2025 BP 2020-2026-10.
- Beslissing raad van 30 mei 2024 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 11 2020-2025 BP 2020-2026 11.
- Beslissing raad van 28 november 2024 betreffende goedkeuring meerjarenplanaanpassing 12 2020-2025 BP 2020-2027 12.

## Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening 2024 werd tijdig aan de raadsleden bezorgd. De jaarrekening omvat een beleidsnota met de beleidsevaluatie 2024, een financiële nota en bijlagen bij de jaarrekening (toelichting bij de financiële nota, documentatie bij de jaarrekening en financiële analyse). De jaarrekening geeft een juist, waar en getrouw beeld van de financiële toestand op 31 december 2024. Sedert 2020 wordt een geïntegreerde jaarrekening van gemeente en OCMW opgemaakt. Ze vormen samen één rapporteringsentiteit, maar juridisch blijven ze echter twee aparte entiteiten. Daarom keurt de OCMW-raad het deel OCMW van de jaarrekening goed en de gemeenteraad het deel van de gemeente. Vervolgens keurt de gemeenteraad het deel van de jaarrekening zoals vastgesteld door de OCMW-raad goed en stelt zo de gezamenlijke jaarrekening van de gemeente en het OCMW definitief vast.

Deze jaarrekening omvat volgende resultaten:

### **Budgettaire boekhouding:**

<i>Budgettaire resultaat 31/12/2024</i>	<i>Jaarrekening deel gemeente</i>	<i>Geïntegreerde jaarrekening</i>
<b>I. Exploitatiesaldo(B-A)</b>	<b>5.451.502</b>	<b>6.345.045</b>
Uitgaven	13.133.585	22.126.010
Ontvangsten	18.858.088	28.471.056
<b>II. Investeringsaldo (B-A)</b>	<b>-5.664.635</b>	<b>-5.311.122</b>
Uitgaven	6.076.900	5.217.670
Ontvangsten	412.265	906.548
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-213.133</b>	<b>1.033.923</b>
<b>IV. Financieringsaldo</b>	<b>-449.956</b>	<b>-892.117</b>
Uitgaven	507.886	950.047
Ontvangsten	57.930	57.930
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>-663.089</b>	<b>141.806</b>
<b>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</b>	<b>22.595.102</b>	<b>30.251.265</b>
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>21.932.013</b>	<b>30.393.071</b>

<i>Autofinancieringsmarge 31/12/2024</i>	<i>Jaarrekening deel gemeente</i>	<i>Geïntegreerde jaarrekening</i>
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>5.451.502</b>	<b>6.345.045</b>
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>449.909</b>	<b>448.700</b>
A. Periodieke aflossingen	507.839	949.999
B. Periodieke terugvorderingen	57.930	501.300
<b>III. Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>5.001.593</b>	<b>5.896.345</b>

## **Algemene boekhouding:**

<i>STAAT VAN OPBRENGSTEN EN KOSTEN 31/12/2024</i>	<i>deel gemeente</i>	<i>Geïntegreerd (gemeente en ocmw)</i>
<b>Opbrengsten</b>	<b>18.879.318</b>	<b>28.883.268</b>
Operationele opbrengsten	17.599.820	27.340.748
Financiële opbrengsten	1.279.498	1.542.520
<b>Kosten</b>	<b>15.020.029</b>	<b>26.612.658</b>
Operationele kosten	14.859.320	26.612.658
Financiële kosten	160.709	382.220
<b>Overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>3.859.289</b>	<b>1.888.390</b>
<b>Tussenkost in verlies door gemeente</b>	<b>-1.000.000</b>	<b>0</b>
<b>Verwerking overschot of tekort van het boekjaar</b>	<b>2.856.489</b>	<b>1.888.390</b>

### **Verwijzingsdocumenten**

---

- Jaarrekening 2024.
- Advies van het managementteam van 8 april 2025.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1:**

De jaarrekening 2024 deel gemeente wordt vastgesteld.

\*\*\*\*

## **6. AANDUIDEN VAN EEN VOLMACHTHOUDER EN EEN PLAATSVERVANGEND VOLMACHTHOUDER VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN ZÉFIER CVBA VOOR LEGISLATUUR 2025-2031**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

Het gemeentebestuur van Staden is vennoot van de cvba Zéfier. Naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 is het noodzakelijk een volmachtdrager en een plaatsvervangend volmachtdrager aan te duiden voor de algemene vergadering. Er wordt voorgesteld om deze aanduiding te doen voor de volledige legislatuur 2025-2031.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

### **Feiten, context en argumentatie**

---

De aanduiding van de vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Zéfier gebeurt via geheime stemming. Overeenkomstig artikel 36 §2 van het huishoudelijk reglement werd een kandidaat voorgedragen.

Burgemeester Ludwig Willaert wordt voorgedragen als kandidaat door de fracties CD&V en WESTAON.

## **Verwijzingsdocumenten**

---

Brief Zéfier van 1 oktober 2024.

BESLUIT:

De geheime stemming levert volgend resultaat op: 21 ja-stemmen.

### **Artikel 1**

Burgemeester Ludwig Willaert wordt aangeduid als volmacht houder van de gemeente Staden om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cvba Zéfier voor de legislatuur 2025-2031.

\*\*\*\*

## **7. GOEDKEUREN VAN DE DAGORDE, VASTSTELLEN VAN DE VERTEGENWOORDIGERS EN VASTSTELLEN VAN HUN MANDAAT VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN MIROM OP 27 MEI 2025**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

De intercommunale MIROM houdt een algemene vergadering, overeenkomstig artikel 24 en 30 van hun statuten. Het lokaal bestuur Staden werd hiervoor uitgenodigd bij mail van 11 april 2025.

Deze algemene vergadering vindt plaats op dinsdag 27 mei 2025 om 18 uur. Deze vergadering vindt plaats in de vergaderzalen van MIROM, Oostnieuwkerksesteenweg 121 te 8800 Roeselare.

### **Feiten, context en argumentatie**

---

Op de dagorde van voornoemde algemene vergadering staan volgende agendapunten:

- verslag van de Raad van Bestuur: jaarverslag 2024;
- verslag van de commissaris;
- goedkeuring van de jaarrekening per 31.12.2024;
- kwijting van de bestuurders en de commissaris;
- goedkeuring van de aanpassing van het geplaatste kapitaal (artikel 14 van de statuten);
- benoeming van de bestuurders (zonder voorwerp);
- varia (waaronder aansluiten op aankoopcentrale CREAT).

## **Verwijzingsdocumenten**

---

Oproepingsbrief algemene vergadering van 27 mei 2025 en de bijhorende stukken.

## **Beraadslagingen**

---

Voorzitter van de gemeenteraad Sarah Van Walleghem licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**Artikel 1:**

De gemeenteraad keurt de agenda goed van de algemene vergadering van intercommunale MIROM op 27 mei 2025.

**Artikel 2:**

De vertegenwoordiger van de gemeente Staden die zal deelnemen aan de algemene vergadering van MIROM op 27 mei 2025 zal zijn/haar stemgedrag afstemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van 24 april 2025.

**Artikel 3:**

De gemeenteraad stelt het college van burgemeester en schepenen aan voor de uitvoering van voormelde beslissing en brengt MIROM op de hoogte.

\*\*\*\*

**8. GOEDKEUREN VAN DE DAGORDE, AANSTELLEN VAN DE VERTEGENWOORDIGERS EN VASTSTELLEN VAN HUN MANDAAT VOOR DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING FLUVIUS OV VAN 4 JUNI 2025**

De raad,

**Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

De gemeente Staden kreeg per aangetekend schrijven van 3 april 2025 een oproep om deel te nemen aan de algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, inclusief het dossier met documentatiestukken. De algemene vergadering vindt op digitale wijze plaats op 4 juni 2025. In de zitting van 30 januari 2025 stelde de gemeenteraad de heer Bene Pype aan als effectieve vertegenwoordiger en de heer Wouter Van Vooren als plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de gemeente Staden in de algemene vergadering van Fluvius OV voor de legislatuur 2025-2031.

**Bevoegdheid en juridische grond**

---

1. Artikel 432 alinea 3 van het decreet lokaal bestuur.
2. Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 44, dat onder andere stelt dat de "algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers. Voor de gemeenten worden zij rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering."

**Feiten, context en argumentatie**

---

De agendapunten van de algemene vergadering van Fluvius OV op 4 juni 2025:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2024.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.

4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen.

### **Verwijzingsdocumenten**

---

Uitnodiging en stukken bij diverse agendapunten.

### **Beraadslagingen**

---

Voorzitter van de gemeenteraad Sarah Van Walleghem licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Artikel 1:**

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging van 4 juni 2025 met als agendapunten:

- Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris over het boekjaar 2024.
- Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024.
- Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
- Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan 2025-2030.
- Statutaire benoemingen.
- Statutaire mededelingen.

#### **Artikel 2:**

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de digitale algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 4 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

#### **Artikel 3:**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

\*\*\*\*

## **9. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN VASTSTELLEN VAN HET MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGERS VOOR DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN POOLSTOK CV OP 6 JUNI 2025**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

Poolstok cv, het vroegere Jobpunt Vlaanderen, biedt ondersteuning bij het personeels- en organisatiebeleid van Vlaamse openbare besturen. Het is een coöperatieve vennootschap van privaat recht met uitsluitend vennoten uit de publieke sector in Vlaanderen.

Poolstok is operationeel sinds 2000 en telt momenteel ruim 420 vennoten, waaronder zowel lokale besturen, autonome gemeentebedrijven, onderwijsinstellingen, intercommunales, politiezones en hulpverleningszones. Ze ontzorgen publieke en non-profitorganisaties bij de invulling en uitvoering van hun personeelsbeleid door waardevolle publiek-private samenwerkingen te faciliteren. Als unieke opdrachtcentrale staan ze garant voor adviesverlening en een breed dienstverleningsaanbod tegen marktconforme tarieven.

Op 6 juni 2025 houdt Poolstok cv een buitengewone algemene vergadering in De Hoorn, Sluisstraat 79 te 3000 Leuven.

In de zitting van 30 januari 2025 stelde de gemeenteraad schepen Bart Coopman aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de Poolstok cv.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

1. Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 43 §24, dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden zoals vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
2. Vlaams decreet van 6 juli 2001 en latere wijzigingen houdende de intergemeentelijke samenwerking, inzonderheid artikel 44, dat onder andere stelt dat de "algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers. Voor de gemeenten worden zij rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering."

### **Feiten, context en argumentatie**

---

De agenda van de buitengewone algemene vergadering op vrijdag 6 juni 2025 ziet eruit als volgt:

1. samenstelling van het bureau van de vergadering;
2. uiteenzetting van het verslag van het bestuursorgaan en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024;
3. mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de bestuursleden en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024;
4. goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2024;
5. bestemming van het resultaat;
6. kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2024;
7. ontslagen en benoemingen;
8. goedkeuring van de bezoldigingen - indexering van de bestuurdersvergoedingen;
9. desgevallend: varia.

## **Verwijzingsdocumenten**

---

Uitnodiging en bijhorende stukken algemene vergadering 6 juni 2025.

## **Beraadslagingen**

---

Voorzitter van de gemeenteraad Sarah Van Walleghem licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1:**

De gemeenteraad keurt de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van Poolstok cv op vrijdag 6 juni 2025 goed als volgt:

- samenstelling van het bureau van de vergadering;
- uiteenzetting van het verslag van het bestuursorgaan en van de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024;
- mogelijkheid tot het stellen van vragen aan de bestuursleden en aan de commissaris m.b.t. het boekjaar 2024;
- goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2024;
- bestemming van het resultaat;
- kwijting aan de bestuurders en de commissaris voor het boekjaar 2024;
- ontslagen en benoemingen;
- goedkeuring van de bezoldigingen - indexering van de bestuurdersvergoedingen;
- desgevallend: varia.

### **Artikel 2:**

De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering moet zijn stemgedrag afstemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad waarin deze agendapunten aan bod kwamen.

\*\*\*\*

## **10. GOEDKEUREN VAN DE AGENDA EN VASTSTELLEN VAN HET MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGERS VOOR DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN DE INTERCOMMUNALE WVI OP 11 JUNI 2025**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

WVI is een dienstverlenende vereniging die gemeenten bijstaat bij het vervullen van hun taken. In totaal is men actief in 54 West-Vlaamse gemeenten waaronder Staden.

Op 11 juni 2025 houdt de WVI een buitengewone algemene vergadering in het Provinciaal Hof, Markt 3 te 8000 Brugge.

In de zitting van 30 januari 2025 stelde de gemeenteraad burgemeester Ludwig Willaert aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de intercommunale WVI.

## **Bevoegdheid en juridische grond**

---

1. Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 43 §24, dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden zoals vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.
2. Vlaams decreet van 6 juli 2001 en latere wijzigingen houdende de intergemeentelijke samenwerking, inzonderheid artikel 44, dat onder andere stelt dat de "algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers. Voor de gemeenten worden zij rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering."

## **Feiten, context en argumentatie**

---

De agenda van de buitengewone algemene vergadering op woensdag 11 juni 2025 ziet eruit als volgt:

1. goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025;
2. kennisnemen ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem;
3. benoeming één bestuurder;
4. verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024);
5. verslag van de commissaris;
6. jaarrekening 2024;
7. kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
8. evaluatierapport 2019-2024;
9. mededelingen.

## **Verwijzingsdocumenten**

---

Uitnodiging en bijhorende stukken algemene vergadering 11 juni 2025.

## **Beraadslagingen**

---

Voorzitter van de gemeenteraad Sarah Van Wallegghem licht het agendapunt toe. Raadslid Joeri Deprez (Open VLD) informeert tijdens dit agendapunt naar de stand van zaken van de verkavelingsprojecten De Twee Hofsteden en Het Waterhof.

Burgemeester Ludwig Willaert verwijst naar het jaarverslag van de WVI, waarin de voortgang van beide projecten wordt toegelicht. Wat De Twee Hofsteden betreft, meldt hij dat de werken volop aan de gang zijn en dat er heel wat activiteit is op de werf.

Voor het project Het Waterhof in Oostnieuwkerke geeft de burgemeester aan dat dit uitvoerig besproken werd tijdens een overleg tussen het schepencollege en vertegenwoordigers van de WVI. Daarbij kwam onder meer de watergevoeligheid van het gebied aan bod. De WVI zal dit verder intern onderzoeken en nadien bijkomende feedback bezorgen aan het gemeentebestuur.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1:**

De gemeenteraad keurt de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van de WVI op woensdag 11 juni 2025 goed als volgt:

- goedkeuring verslag van de buitengewone algemene vergadering van 26 februari 2025;
- kennisnemen ontslag één bestuurder: mevrouw Kim Deplancke, schepen stad Waregem;
- benoeming één bestuurder;
- verslag van de raad van bestuur (jaarverslag 2024);
- verslag van de commissaris;
- jaarrekening 2024;
- kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
- evaluatierapport 2019-2024;
- mededelingen.

### **Artikel 2:**

De vertegenwoordiger die zal deelnemen aan de algemene vergadering moet zijn stemgedrag afstemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad waarin deze agendapunten aan bod kwamen.

\*\*\*\*

## **11. GOEDKEUREN VAN DE DAGORDE, AANSTELLEN VAN DE VERTEGENWOORDIGERS EN VASTSTELLEN VAN HUN MANDAAT VOOR DE BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING VAN DE INTERCOMMUNALE ZÉFIER CVBA OP 12 JUNI 2025**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

Het gemeentebestuur van Staden is aangesloten bij de intercommunale vereniging Zéfier.

In overeenstemming met artikel 26 van hun statuten is er een algemene vergadering (jaarvergadering) gepland op donderdag 12 juni 2025 om 14 uur in Auditorium4 - CommunicatieCampus te Gent.

Het gemeentebestuur werd hiervoor uitgenodigd via brief van 4 april 2025.

In zitting van de gemeenteraad van 24 april 2025 werd de heer Ludwig Willaert aangeduid als effectief volmachtouder om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cvba Zéfier voor de legislatuur 2025-2031.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

1. Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 43 §24, dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de aan de gemeenteraad toegewezen bevoegdheden zoals vermeld in het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

2. Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 44, dat onder andere stelt dat de algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers. Voor de gemeenten worden zij rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

### **Feiten, context en argumentatie**

---

Op 4 april 2025 ontving het gemeentebestuur een uitnodiging voor de algemene vergadering van Zéfier op 12 juni 2025 in de Auditorium4 - CommunicatieCampus te Gent.

De agenda bevat volgende agendapunten:

- verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024;
- verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024;
- goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
- Terugbetaling van "andere beschikbare inbreng buiten kapitaal";
- kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
- statutaire benoemingen.

### **Verwijzingsdocumenten**

---

1. Uitnodiging van 4 april 2025 voor de algemene vergadering van Zéfier op 12 juni 2025.
  2. Agendapunten en hun bijlagen.
- Het digitale jaarverslag is te vinden op [www.jaarverslag.zefier.be](http://www.jaarverslag.zefier.be).

### **Beraadslagingen**

---

Voorzitter van de gemeenteraad Sarah Van Wallegghem licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **Artikel 1:**

De gemeenteraad keurt, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de gewone algemene vergadering van de cvba Zéfier van 12 juni 2025, zijnde:

1. verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2024;
2. verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2024;
3. goedkeuring van de jaarrekening 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. terugbetaling van "andere beschikbare inbreng buiten kapitaal";
5. kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
6. statutaire benoemingen.

#### **Artikel 2:**

De vertegenwoordiger(s) die zal/zullen deelnemen aan de algemene vergadering moeten hun stemgedrag afstemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

\*\*\*\*

## **12. GOEDKEUREN VAN DE DAGORDE, VASTSTELLEN VAN DE VERTEGENWOORDIGERS EN VASTSTELLEN VAN HUN MANDAAT VOOR DE BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING IN BUITENGEWONE ZITTING VAN INTERCOMMUNALE FLUVIUS WEST OP 26 JUNI 2025**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

De gemeente Staden is voor één of meerdere activiteiten aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging Fluvius West (nieuwe naam voor vroegere Infrac West).

De gemeente Staden werd per aangetekend schrijven van 3 april 2025 opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius West die op 26 juni 2025 plaats heeft in Feestzaal Maelstede, Brugsesteenweg 455 te 8520 Kuurne.

In zitting van de gemeenteraad van 30 januari 2025 werd de heer Wouter Van Vooren aangeduid als vertegenwoordiger van het gemeentebestuur Staden en de heer Bene Pype aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Fluvius West voor de legislatuur 2025-2031.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

Artikel 432, alinea 3 van het decreet lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering.

### **Feiten, context en argumentatie**

---

De agenda voor de algemene vergadering van 26 juni 2025 ziet eruit als volgt:

- a) kennisnemen verslagen van Fluvius West (voorheen Gaselwest) van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024;
- b) kennisnemen verslag van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024;
- a) goedkeuren van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels);
- b) goedkeuren van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels);
- vaststellen van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV;
- verlenen van kwijting afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024;
- desgevallend aanvaarden van uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten;
- evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en het voormalige Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030;
- statutaire benoemingen;
- benoemen van een commissaris;
- statutaire mededelingen.

## **Verwijzingsdocumenten**

---

1. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering 26 juni 2025 van Fluvius West.
2. Bijlagen.

## **Beraadslagingen**

---

Voorzitter van de gemeenteraad Sarah Van Walleghem licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1:**

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West van 26 juni 2025:

- a) kennisnemen verslagen van Fluvius West (voorheen Gaselwest) van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024;
- b) kennisnemen verslag van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2024;
- a) goedkeuren van de jaarrekening van Gaselwest afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels);
- b) goedkeuren van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2024 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels);
- vaststellen van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 en volgend WVV;
- Verlenen van kwijting afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Gaselwest en Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2024;
- desgevallend aanvaarden van uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten;
- evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende verenigingen Gaselwest en het voormalige Fluvius West tijdens de vorige 6 jaar en het ondernemingsplan Fluvius West 2025-2030;
- statutaire benoemingen;
- benoemen van een commissaris;
- statutaire mededelingen.

### **Artikel 2:**

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 26 juni 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

### **Artikel 3:**

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

\*\*\*\*

### **13. ADVISEREN REKENINGEN 2024 VAN DE KERKFABRIEKEN SINT-JAN BAPTIST (STADEN), O.L.VROUW (STADEN-OOSTNIEUWKERKE), SINT-BAVO (STADEN-WESTROZEBEKE) EN SINT-ELOOI (STADEN-VIJFWEGEN)**

De raad,

#### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

Via Religiosoft werden de jaarrekeningen voor het werkingsjaar 2024 van de kerkfabrieken op 30 maart 2025 ingediend door het centraal kerkbestuur. Het betreft de rekeningen van volgende kerkfabrieken:

- Sint-Jan-Baptist (Staden);
- Sint-Eligius (Staden-Vijfwegen);
- Sint-Bavo (Westrozebeke);
- O.L.-Vrouw (Oostnieuwkerke).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de jaarrekeningen van de verschillende kerkfabrieken gunstig te adviseren. De gemeenteraad beschikt hiervoor over een termijn van 50 dagen.

#### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

- Decreet lokaal bestuur van 22 november 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de beslissingen die de wet, het decreet of het uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan de gemeenteraad voorbehoudt.
- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid artikel 43 3°, dat stelt dat het centraal kerkbestuur bevoegd is voor het gezamenlijk indienen bij de gemeenteoverheid van de jaarrekeningen van de kerkfabrieken, inzonderheid artikel 54, dat stelt dat de kerkraad jaarlijks de rekening van de kerkfabriek van het voorgaande jaar vaststelt en voor 1 maart indient bij het centraal kerkbestuur en inzonderheid artikel 55 §1, dat stelt dat de rekeningen jaarlijks voor 1 mei samen bij de gemeenteoverheid en tegelijkertijd bij de provinciegouverneur worden ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten, inzonderheid artikels 39 tot en met 44, waarin wordt vastgelegd uit welke elementen de jaarrekening dient te bestaan en hoe de jaarrekeningen gezamenlijk dienen te worden ingediend door het centraal kerkbestuur.
- Omzendbrief van 1 maart 2013 betreffende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

- Gemeenteraadsbesluit van 26 september 2019 waarin de meerjarenplannen 2020 - 2025 voor de kerkfabrieken van Sint-Jan Baptist, O.L.Vrouw, Sint-Bavo en Sint-Elooi werden goedgekeurd.

### Feiten, context en argumentatie

De jaarrekeningen van de kerkfabrieken bestaan uit een financieel gedeelte en een toelichting. De resultaten voor het werkingsjaar 2024 zijn:

Jaarrekening 2024		
Kerkfabriek	Exploitatieresultaat	Investeringsresultaat
Sint-Jan-Baptist	€ 104.200,04	€ 0,00
Onze Lieve Vrouw	€ 15.914,42	€ 4.651,21
Sint Bavo	€ 36.313,87	€ 0,00
Sint Eligius	€ 17.317,63	€ 0,00
totaal	€ 173.745,96	€ 4.651,21

### Verwijzingsdocumenten

Rekeningen 2024 van de diverse kerkfabrieken met de nodige toelichtingen.

### Beraadslagingen

Burgemeester Ludwig Willaert licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### Artikel 1:

De gemeenteraad geeft een gunstig advies voor de jaarrekeningen 2024 van de Stadense kerkfabrieken, zijnde Sint-Jan Baptist, Sint-Bavo, Onze Lieve Vrouw en Sint-Eligius.

\*\*\*\*

## **14. GOEDKEUREN OFFERTES VERLEDDEN OPENBARE VERLICHTING - JAARACTIEPLAN 2025 (DEEL 1 EN 2)**

De raad,

### Aanleiding en voorgeschiedenis

In het meerjarenplan 2020-2025 werd onder actieplan 3.2 'verduurzamen openbare verlichting', de actie 19 'vervangen van armaturen door LED en wegnemen van lichtpunten in het buitengebied' opgenomen met een voorzien budget van 884.000,00 euro.

De gemeenteraad verleende in zitting van 25 juni 2020 goedkeuring aan de visienota masterplan openbare verlichting.

Het voorontwerp van het jaaractieplan 2025 verledden openbare verlichting werd opgesteld door Fluvius, Ter Waarde 90, 8900 Ieper. Op het budget van 2025 is er een uitgave van **217.688,16 euro** voorzien.

Voor werkzaamheden aan openbare verlichting heeft Fluvius uitsluitende rechten. Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. Aan de gemeenteraad worden de offertes ter goedkeuring voorgelegd.

## Bevoegdheid en juridische grond

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen.
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies en latere wijzigingen.
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, §1, 1°d) iii) (de opdracht kan slechts door één bepaalde ondernemer worden uitgevoerd om redenen van: bescherming van exclusieve rechten) en artikel 57.
- Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen.

## Feiten, context en argumentatie

In het kader van het verleden van de openbare verlichting ontvingen we drie offertes van Fluvius voor het jaaractieplan 2025.

De offertes zijn als volgt samengesteld:

		<b>Dossiernummer</b>	<b>Bedrag exclusief btw</b>	<b>Bedrag inclusief btw</b>
1	Staden Blommenwijk	5000097499	73.957,07 euro	89.488,06 euro
2	Oostnieuwkerke Kouter	5000097540	67.589,58 euro	81.783,39 euro
3	Westrozebeke centrum	5000097497	45.293,10 euro	54.804,65 euro
	<b>TOTAAL</b>		<b>186.839,75 euro</b>	<b>226.076,10 euro</b>

Het dossier van 2025 is samengesteld uit het ombouwen van natriumlagedruk lampen in aaneengesloten straten. Voor **Staden** is dat de Blommenwijk (58 armaturen waarvan 41 met een nieuwe lichtmast). In **Oostnieuwkerke** is dit het gebied tussen de Brabandstraat en de Slijperstraat, aangevuld met de Cockstraat (121 armaturen waarvan 15 nieuwe palen). En in **Westrozebeke** gaat het over de centrumstraten, aangevuld met de Sussexstraat (107 armaturen). Op het bijgaande plan zijn de straten gemarkeerd in een licht paarse kleur. Totaal jaaractieplan 2025 = 286 lichtpunten.

De verledingsgraad na de laatste uitvoering bedroeg 50 %. De twee programma's van het jaaractieplan 2024 zijn momenteel in uitvoering (Zuidwege en De Wankaarde). De realisatiegraad zal na uitvoering van de jaaracties 2024 en 2025 dan ongeveer 70 % bedragen. De doelstelling is om 100 % te verleden tegen 31 december 2028, wat overeenkomt met een 500-tal lichtpunten.

Met de huidige budgettaire beschikbare middelen kunnen er 2 delen uitgevoerd worden. Er wordt voorgesteld om deel 1 (Staden) en 2 (Oostnieuwkerke) met deze gemeenteraadsbeslissing toe te wijzen. Na een kredietverschuiving kan in een volgende gemeenteraad deel 3 (Westrozebeke) worden goedgekeurd.

De sector Wonen & Omgeving stelt voor om, rekening houdend met het voorgaande, de opdracht 'vervangen van armaturen door LED - jaaractieprogramma 2025, deel 1 en 2, te gunnen aan Fluvius, Ter Waarde 90, 8900 Ieper, tegen het nagerekende offertebedrag van **141.546,65 euro exclusief btw of 171.271,45 euro inclusief btw**, mits het verkrijgen van een visum.

### **Financiële gevolgen**

---

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 0670-00/228000/BESTUUR/CBS/0/IP-008 (ACT-19). De financieel directeur verleende een visum met nummer 2025/GEMEENTE/10 op 16 april 2025.

### **Verwijzingsdocumenten**

---

- Kaarten JAP 2025
- 3 offertes Fluvius JAP 2025

### **Beraadslagingen**

---

Schepen Rik Gevaert licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Met 19 stemmen voor (Sarah Van Walleghem, Ludwig Willaert, Miet Vandenbulcke, Rik Gevaert, Bonny Vergauwe, Bart Coopman, Marc Van Ysacker, Geert Moerkerke, Joeri Deprez, Chris Verhaeghe, Veronique Devreker, Femke Verleye, Koen Pattijn, Martijn Snaet, Kimberly Saelens, Bene Pype, Sophie Nuytten, Koen Maertens, Wouter Van Vooren), 2 onthoudingen (Koen Demonie, Andy Verfaillie)

#### **Artikel 1:**

De studie, ontwerp en offertes van het jaaractieplan 2025 verleden openbare verlichting, voor de uitvoering van de actie 19 van het meerjarenplan 2020-2025, opgesteld door Fluvius en sector Wonen & Omgeving worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in de offertes van Fluvius en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 186.839,75 euro exclusief btw of 226.076,10 euro inclusief btw.

#### **Artikel 2:**

Deel 1 (Staden\_5000097499) en deel 2 (Oostnieuwkerke\_5000097540) worden gegund aan Fluvius, Ter Waarde 90 te 8900 Ieper, tegen het nagerekende offertebedrag van 141.546,65 euro exclusief btw of 171.271,45 euro inclusief btw. De financieel directeur verleende een visum en de offertes worden geplaatst.

#### **Artikel 3:**

De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het investeringsbudget van 2025, op budgetcode 0670-00/228000/BESTUUR/CBS/0/IP-008 (ACT-19).

#### **Artikel 4:**

Een afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan Fluvius, Ter Waarde 90 te 8900 Ieper.

\*\*\*\*

## **15. GOEDKEUREN GEMEENTELIJK ALGEMEEN NOOD- EN INTERVENTIEPLAN**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

Het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan (GANIP) is een beleidsplan dat in werking treedt na afkondiging van de gemeentelijke fase van het noodplan door de burgemeester.

Elke gemeente of stad is verplicht een GANIP op te maken om de bevolking en het leefmilieu zo goed mogelijk te beschermen tegen ernstige noodsituaties, bv. hevige wateroverlast, een grote brand, een dreigende gifwolk, een ontploffing,... Het plan wordt opgemaakt om enerzijds aanwezige risico's preventief in te perken en incidenten te voorkomen, anderzijds om tijdens een noodsituatie een snelle en gecoördineerde hulpverlening mogelijk te maken. Het bevat richtlijnen over alarmprocedures, inzetbare middelen, multidisciplinaire samenwerking, evacuatiemogelijkheden,...

De gemeente en de dienst nood- en interventieplanning van de politiezone RIHO werkte aan een grondige actualisering van het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan (GANIP). Dit werd reeds goedgekeurd door de veiligheidscel op 21 november 2023 en geactualiseerd en voorgelegd in de veiligheidscel van 26 maart 2025.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

- Artikels 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad.
- Wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid.
- Het koninklijk besluit van 22 mei 2019, koninklijk besluit betreffende de nood- en interventieplannen.
- Het koninklijk besluit betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau en betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en -situaties die een coördinatie of een beheer op nationaal niveau vereisen.
- Ministeriële omzendbrief (NPU-1) van 26 oktober 2006 betreffende de nood- en interventieplannen.
- Ministeriële omzendbrief (NPU-2) van 30 maart 2009 betreffende het nood- en interventieplan van de provinciegouverneur.
- Ministeriële omzendbrief (NPU-3) van 30 maart 2009 betreffende de goedkeuring van de provinciale nood- en interventieplannen.
- Ministeriële omzendbrief (NPU-4) van 30 maart 2009 betreffende de disciplines.

### **Feiten, context en argumentatie**

---

Het ontwerp GANIP werd reeds bij consensus goedgekeurd door de leden van de gemeentelijke veiligheidscel op 21 november 2023. Overwegende dat de coördinatiebevoegdheid van de burgemeester gebaseerd is op zijn algemene politiebevoegdheid die voortvloeit uit de artikelen 133 tot en met 135 van de Nieuwe Gemeentewet. Er is een goedkeuringsbesluit van de Gouverneur van de provincie West-Vlaanderen van 31 januari 2025. De veiligheidscel heeft beslist het gemeentelijk algemeen nood- en interventieplan te actualiseren.

De veiligheidscommissie heeft vergaderd op 26 maart 2025 en verklaarde zich akkoord met het voorliggende ontwerp.

## **Verwijzingsdocumenten**

---

GANIP gemeente Staden

## **Beraadslagingen**

---

Burgemeester Ludwig Willaert licht het agendapunt toe.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **Artikel 1:**

De gemeenteraad keurt het Gemeentelijk Algemeen Nood- en Interventieplan, zoals gevoegd in bijlage bij deze beslissing, goed.

### **Artikel 2:**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de gouverneur.

\*\*\*\*

## **16. GOEDKEUREN VAN EEN AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT VOOR EEN GEMEENTEWEG/GEWESTWEG - ZONES BEBOUWDE KOM - AANPASSING**

De raad,

### **Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

In de Sleihagestraat te Oostnieuwkerke is een aanpassing van de bebouwde kom nodig.

### **Bevoegdheid en juridische grond**

---

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Goedkeuren van reglement houdende vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur', de gemeenteraad van 31 januari 2019.
- De verkeersregelgeving:
  - wegenverkeerswet (koninklijk besluit 16 maart 1968) en latere wijzigingen;
  - wegcode (koninklijk besluit 1 december 1975) en latere wijzigingen;
  - code van de wegbeheerder (ministerieel besluit 11 oktober 1976).
- De specifieke regelgeving in verband met de aanvullende reglementen:
  - decreet van 16 mei 2008;
  - uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009;
  - omzendbrief van 3 april 2009.

### **Feiten, context en argumentatie**

---

#### **Wijziging:**

Uitbreiden van de bebouwde kom in gemeenteweg Sleihagestraat van huisnummer 48 naar huisnummer 58.

**Motivatie:**

In de Sleihagestraat wordt het bord 'F1a' (bebouwde kom) verplaatst naar de grens bepaald in het Gemeentelijk Beleidsplan Ruimte. De afbakening van de kern Oostnieuwkerke werd gebaseerd op de bestaande gewestplan-, BPA- en RUP-grenzen. Meer bepaald: In het noorden: de gewestplangrens woongebied-agrarisch gebied, de bebouwingsgrens binnen RUP Meulebroeken West en de grens van BPA Meulebroeken.

Het bord wordt verplaatst van huisnummer 48 naar huisnummer 58.

**AVR:**

Artikel 1. Voorafgaande elementen

- Deze regelgeving vindt zijn toepassing op gemeente – en gewestwegen.
- Dit reglement geldt vanaf de publicatie van de gemeenteraadsbeslissing van 24 april 2025.
- Dit reglement vervangt het vorig aanvullend verkeersreglement voor zones bebouwde kom.

Artikel 2. Aanvullend verkeersreglement

*Artikel 2.1 Zonale verkeersborden*

§ 1. Oostnieuwkerke:

De agglomeratiezone in Oostnieuwkerke wordt afgebakend op volgende locaties:

- Westrozebekestraat, 20 meter over huisnummer 71;
- Bombeekweg ter hoogte van verlichtingspaal 550;
- Sleihagestraat ter hoogte huisnummer 58;
- Ondankstraat ter hoogte huisnummer 13;
- Doornkouter ter hoogte huisnummer 3;
- Paalweg ter hoogte huisnummer 2;
- Roeselarestraat ter hoogte huisnummer 236;
- Vyvestraat ter hoogte kruispunt met de Penninckstraat;
- Brabandstraat, 20 meter voor de verlichtingspaal met nummer 673;
- Slijperstraat ter hoogte huisnummer 69;
- Spanjestaat ter hoogte huisnummer 58H;
- Cockstraat ter hoogte verlichtingspaal met nummer 595;
- Veldstraat ter hoogte huisnummer 3.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F1a en F3a.

§ 2. Westrozebeke:

De agglomeratiezone in Westrozebeke wordt afgebakend op volgende locaties:

- Provinciebaan ter hoogte kruispunt met de Hoogledestraat;
- Vijverbosstraat ter hoogte huisnummer 4;
- Kattestraat ter hoogte huisnummer 25;
- Oude Passendalestraat ter hoogte huisnummer 1;
- Passendalesteenweg ter hoogte huisnummer 14;
- Poelkapellestraat ter hoogte huisnummer 12;
- Foncieregoedstraat 20 meter over huisnummer 4;
- Sint Elooistraat tussen verlichtingspalen 253 en 254;
- Drevestraat ter hoogte kruispunt met de Drevestraat;
- Wulfwinkelstraat ter hoogte kruispunt met de Appelweg;
- Hoogledestraat ter hoogte huisnummer 1D;
- Hoogledestraat ter hoogte kruispunt met de Appelweg.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F1a en F3a.

### § 3. Staden:

De agglomeratiezone in Staden wordt afgebakend op volgende locaties:

- Ieperstraat ter hoogte huisnummer 115;
- Houthulststraat ter hoogte huisnummer 7;
- Hogeschoolstraat 20 meter voorbij huisnummer 29;
- Nijverheidstraat ter hoogte huisnummer 7;
- Diksmuidestraat ter hoogte huisnummer 136;
- Handzamestraat ter hoogte huisnummer 1;
- Lucasstraat ter hoogte kruispunt Leopoldlaan;
- Bruggestraat ter hoogte huisnummer 62;
- Kerkhofblommenstraat ter hoogte huisnummer 44;
- Sint Jansstraat ter hoogte huisnummer 124;
- Grote Veldstraat ter hoogte elektriciteitspaal met nummer 270;
- Kleine Veldstraat ter hoogte huisnummer 34.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F1a en F3a.

### § 4. Vijfwegen:

De agglomeratiezone op de Vijfwegen wordt afgebakend op volgende locaties:

- Ieperstraat ter hoogte verlichtingspaal met nummer 348;
- Rekestraat ter hoogte verlichtingspaal met nummer 501;
- Kampstraat ter hoogte kruispunt met de Ontmijnersstraat;
- Langemarkstraat ter hoogte verlichtingspaal met nummer 379;
- Sint Elooistraat 20 meter over huisnummer 51.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F1a en F3a.

### § 4. Sleihage:

De agglomeratiezone op Sleihage wordt afgebakend op volgende locaties:

- Sleihagestraat ter hoogte huisnummer 113;
- Provinciebaan ter hoogte huisnummer 104;
- Diksmuidesteenweg ter hoogte kruispunt met de Meiboomstraat.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F1a en F3a.

## **Beraadslagingen**

---

Schepen Bart Coopman licht het agendapunt toe.

Raadslid Geert Moerkerke (Open VLD) stelt voor om het punt te verdagen naar de volgende zitting, aangezien er geen bijlagen bij het agendapunt zijn gevoegd. Schepen Bart Coopman meldt dat de beslissing al vervat zit in de toelichting en dat er geen bijlagen zijn. Het departement Mobiliteit en Openbare Werken heeft enige tijd geleden vastgesteld dat het verkeersreglement integraal in de notulen moet worden opgenomen. Pas na goedkeuring door de gemeenteraad wordt het reglement in een document gegoten dat op de website wordt geplaatst. Vroeger werd dit document wel als bijlage aan de notulen toegevoegd. De verwijzing naar de bijlage in het agendapunt was een schoonheidsfoutje en had daar niet in moeten staan.

Raadslid Geert Moerkerke (Open VLD) maakt hier echter een voorbehoud bij en geeft aan dat de Open VLD-fractie zich zal onthouden bij de stemming over dit punt.

BESLUIT: Met 14 stemmen voor (Sarah Van Walleghem, Ludwig Willaert, Miet Vandenbulcke, Rik Gevaert, Bonny Vergauwe, Bart Coopman, Marc Van Ysacker, Koen Demonie, Femke Verleye, Koen Pattijn, Martijn Snaet, Bene Pype, Wouter Van Vooren, Andy Verfaillie), 7 onthoudingen (Geert Moerkerke, Joeri Deprez, Chris Verhaeghe, Veronique Devreker, Kimberly Saelens, Sophie Nuytten, Koen Maertens)

**Artikel 1:**

Het aanvullend verkeersreglement op gemeente- en gewestwegen 'zones bebouwde kom' wordt goedgekeurd.

**Artikel 2:**

Dit besluit wordt ter kennisgeving overgemaakt aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

\*\*\*\*

**17. GOEDKEUREN VAN EEN AANVULLEND VERKEERSREGLEMENT VOOR EEN GEMEENTEWEG/GEWESTWEG - ZONE MAXIMUM 30 KM/UUR - AANPASSING**

De raad,

**Aanleiding en voorgeschiedenis**

---

De gemeente wenst sterk in te zetten op het snelheidsbeleid om veiligere kernen en wegen te creëren waar minder ongevallen gebeuren. Door de invoering van ruime zones 30 in schoolomgevingen, centra en woonwijken, wenst de gemeente de kernen veiliger en verkeersluwer te maken. Dit zal bewoners tevens stimuleren om meer met de fiets en te voet te gaan.

Het gemeentebestuur wil de bestaande zone 30 aanpassen.

**Bevoegdheid en juridische grond**

---

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Goedkeuren van reglement houdende vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur', de gemeenteraad van 31 januari 2019.
- De verkeersregelgeving:
  - wegenverkeerswet (koninklijk besluit 16 maart 1968) en latere wijzigingen;
  - wegcode (koninklijk besluit 1 december 1975) en latere wijzigingen;
  - code van de wegbeheerder (ministerieel besluit 11 oktober 1976).
- De specifieke regelgeving in verband met de aanvullende reglementen:
  - decreet van 16 mei 2008;
  - uitvoeringsbesluit van 23 januari 2009;
  - omzendbrief van 3 april 2009.

**Feiten, context en argumentatie**

---

**Motivatie:**

De gemeente wenst sterk in te zetten op de verkeersleefbaarheid en veiligheid van haar kernen. De gemeente sluit zich aan bij Coalitie van 30 waarbij zeer grote delen van de kernen worden omgevormd tot zone 30.

Het gemeentebestuur wenst de bestaande zone 30 km/uur aan te passen omwille van onderstaande redenen:

- in sommige zones zijn er minder zwakke weggebruikers of attractiepolen (scholen, zorginstellingen, ...) aanwezig waardoor het nut van een lagere snelheid beperkter is, en werd overwogen om hier een uitzondering te maken;
- de snelheidsbeperking heeft een negatief effect op de doorstroming, reistijd en bereikbaarheid van gemotoriseerde voertuigen. Het invoeren van een uitgebreide snelheidsbeperking op onder andere doorgangswegen, hoofdwegen en verbindingswegen is daarom niet de meest optimale verkeersmaatregel.

Gelet op bovenstaande worden enkel aanpassingen doorgevoerd op doorgangswegen, hoofdwegen en verbindingswegen.

Het aangepast aanvullend verkeersreglement voor maximum zone 30 gaat in **op 2 juni 2025**.

#### Wijzigingen Oostnieuwkerke:

- verplaatsen van Westrozebekestraat naar Basijnsmolenstraat en Meulebroekenlaan ter hoogte van de verkeerslichten;
- verplaatsen van de Ondankstraat tot aan het kruispunt Roeselarestreet - Meulebroekenlaan;
- verplaatsen van de Spanjestraat tot aan Spanjestraat ter hoogte van de nieuwe openbare parking.
  - De Vlaschaard blijft behouden.

#### Wijzigingen Staden:

- verplaatsen van Diksmuidestraat (Lucasstraat) naar zijweg Diksmuidestraat (straat school BLINK);
  - Hierdoor valt de Cardijnlaan uit de zone 30. De Bloemenwijk blijft wel behouden.
- verplaatsen van Sint Jansstraat naar Sint Jansstraat ter hoogte van huisnummer 73;
- verplaatsen van Houthulststraat naar Kapelleriestraat en Hospitaalstraat.

#### Wijzigingen Vijfwegen:

- Geen wijzigingen.

#### Wijzigingen Westrozebeke:

- verplaatsen van Sint Elooistraat naar kruispunt Sint Elooistraat - Foncieregoedstraat.
  - Hierdoor valt de Drevestraat weg. De Bataviawijk blijft behouden.
- verplaatsen van Ommegang Noord naar begin Filip van Arteveldestraat en kruispunt Ommegang Noord - Dorpsstraat.
  - Mispelweg en aanliggende straten blijven behouden.

### **Aanvullend verkeersreglement:**

#### Artikel 1. Voorafgaande elementen

- Deze regelgeving vindt zijn toepassing op gemeente – en gewestwegen.
- Dit reglement geldt vanaf maandag 2 juni 2025.

#### Artikel 2. Aanvullend verkeersreglement

##### *Artikel 2.1 Opheffen vorig verkeersreglement*

De bestaande aanvullende verkeersreglementen van de zone 30 km/uur worden vervangen door dit reglement.

## Artikel 2.2 Zonale verkeersborden

### § 1. Oostnieuwkerke:

De zone 30 in Oostnieuwkerke wordt afgebakend op de volgende locaties:

- Basijnsmolenstraat – Meulebroekenlaan;
- Meulebroekenlaan – Sleihagestraat;
- Sleihagestraat – Mandelstraat;
- Noordstraat – Ondankstraat;
- Roeselarestreet ter hoogte van huisnummer 52;
- Spechtstraat – Vyvestraat;
- Lijsterstraat – Vyvestraat;
- Merelstraat – Vyvestraat;
- Nachtegaalstraat – Vyvestraat;
- Brabandstraat – Penninckstraat;
- Vlasstraat – Brabandstraat;
- Slijperstraat – Vlasbloemstraat;
- Spanjestraat ter hoogte van huisnummer 21;
- De Vlaschaard – Spanjestraat;
- Cockstraat ter hoogte van huisnummer 4.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F4a en F4b.

### § 2. Westrozebeke:

De zone 30 in Westrozebeke wordt afgebakend op de volgende locaties:

Ommegang Noord – Dorpsstraat.

- Mispelweg – Ommegang Noord;
- Filip van Arteveldestraat – Ommegang Noord;
- Rietbekerstraat – Ommegang Oost (N313);
- Kerkstraat – Ommegang Oost (N313);
- Karabiniersstraat – Ommegang Zuid (N313);
- Dorpsstraat – Ommegang Zuid (N313);
- Foncieregoedstraat ter hoogte bord bebouwde kom;
- Sint Elooistraat – Foncieregoedstraat;
- Bataviaweg – Drevestraat;
- Wulfwinkelstraat – Appelweg - ter hoogte bord bebouwde kom;
- Sussexstraat – Hoogledestraat.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F4a en F4b.

### § 3. Staden:

De zone 30 in Staden wordt afgebakend op de volgende locaties:

- Sint Jansstraat ter hoogte van huisnummer 73;
- Kerkhofblommenstraat – Sint Jansstraat;
- Rysseveldstraat – Sint Jansstraat;
- Grote Veldstraat ter hoogte van huisnummer 73;
- Rysseveldstraat ter hoogte van huisnummer 24;
- Rysseveldstraat ter hoogte van huisnummer 101;
- Ieperstraat ter hoogte van huisnummer 115;
- Kleine Veldstraat ter hoogte van huisnummer 21;
- Hospitaalstraat – Kapelleriestraat;
- Kapelleriestraat ter hoogte van huisnummer 62;
- Diksmuidestraat (N36) ter hoogte van huisnummer 3;
- Lucasstraat – Diksmuidestraat;
- Lucasstraat ter hoogte bord bebouwde kom;
- Charles Ampestraat – Diksmuidestraat;

- Tulpenweg – Hogeschoorstraat;
- Gladiolenweg – Cardijnlaan;
- Lelieweg – Cardijnlaan;
- Bruggestraat ter hoogte van huisnummer 46;
- Kerkhofblommenstraat – Ooststraat.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F4a en F4b.

#### § 4. Vijfwegen:

De zone 30 op de Vijfwegen wordt afgebakend op de volgende locaties:

- Ieperstraat ter hoogte huisnummer 161, ter hoogte van de rijwegversmalling;
- Rekestraat ter hoogte bord bebouwde kom;
- Kampstraat ter hoogte zijweg Kampstraat (richting huisnummers 7 – 16);
- Langemarkstraat ter hoogte van huisnummer 31;
- Sint Elooistraat ter hoogte bord bebouwde kom.

Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de verkeersborden F4a en F4b.

### **Financiële gevolgen**

---

Een beperkt aantal begin en einde borden moet aangekocht worden inclusief palen en bevestigingsbeugels.

Om het inkomende verkeer te wijzen op het binnenkomen van een zone 30, worden vaste ledborden geplaatst. Een aantal ledborden worden gerecupereerd van de vroegere zoneborden aan de schoolomgevingen.

Deze uitgaven gebeuren met het exploitatiebudget van de wegen.

### **Verwijzingsdocumenten**

---

Overzichtsplannen zones 30.

### **Beraadslagingen**

---

Schepen Bart Coopman licht het agendapunt toe.

Raadslid Joeri Deprez (Open VLD) benadrukt de oorspronkelijke doelstellingen van de uitbreiding van de zone 30: leefbare dorpskernen, weren van zwaar verkeer en verhoogde verkeersveiligheid voor zwakke weggebruikers. Hij betreurt dat in de huidige nota geen evaluatie, cijfermateriaal of advies van adviesorganen is opgenomen. De fractie vraagt om een grondige evaluatie en wijst op de afwezigheid van afstemming met de nieuwe Vlaamse verkeersregels vanaf 2026. Open VLD vindt het dossier onvolledig en vreest dat de auto weer centraal komt te staan. Ze vragen om een bredere aanpak en participatieproces en engageren zich om hieraan mee te werken.

Schepen Bart Coopman verduidelijkt dat het om een beperkte aanpassing gaat, gericht op efficiëntere doorstroming. Volgens hem blijft de oorspronkelijke doelstelling behouden. Hij vindt de kritiek op het vermeend opofferen van veiligheid overdreven. De aanpassing moet de naleving van de zone 30 verbeteren door de geloofwaardigheid te verhogen.

Raadslid Geert Moerkerke (Open VLD) uit bezorgdheid over het wegvallen van zebrapaden uit de zone 30 in de Sint-Jansstraat en Diksmuidestraat. Hij pleit voor herinvoering van zone 30 op die locaties, vooral in het belang van schoolgaande jeugd.

Schepen Miet Vandenbulcke merkt op dat 30 km/uur niet automatisch leidt tot meer veiligheid, en dat chauffeurs minder alert reageren aan zebrapaden bij zone 30.

Raadslid Chris Verhaeghe (Open VLD) wijst op statistieken over stopafstanden en overlevingskansen bij lagere snelheid, en benadrukt het belang van veilige routes buiten de directe schoolomgevingen. Hij waarschuwt ook voor toename van sluipverkeer als gevolg van de aanpassingen. Samengevat ziet het raadslid weinig meerwaarde in de voorgestelde aanpassingen. Volgens hem lijken ze vooral ingegeven door de noodzaak om verkiezingsbeloften in te lossen, eerder dan door inhoudelijke argumenten of een duidelijke doelstelling.

Schepen Bart Coopman erkent de bezorgdheid over sluipverkeer en meldt dat monitoring wordt voorzien met recent aangekocht meetsysteem. Hij stelt dat een te uitgebreide zone 30 zijn doel mist en dat inkorting kan leiden tot betere naleving. De aanpassing is volgens hem in evenwicht tussen veiligheid en doorstroming.

Burgemeester Ludwig Willaert benadrukt dat de voorgestelde aanpassingen zijn ingegeven door gesprekken met burgers. Er leefden veel vragen over de nut en noodzaak van een uitgestrekte zone 30. De belangrijkste locaties, zoals schoolomgevingen, blijven binnen de zone 30 behouden.

Raadslid Veronique Devreker (Open VLD) vraagt zich af of deze aanpassing deel uitmaakt van een langetermijnvisie, of dat verdere wijzigingen in de toekomst mogelijk zijn. Ze wijst specifiek op de situatie in Ommegang Noord te Westrozebeke, een straat die oorspronkelijk bedoeld was als éénrichtingsstraat. Het raadslid geeft aan dat veel inwoners vragende partij zijn om van Ommegang Noord officieel een éénrichtingsstraat te maken.

Schepen Bart Coopman antwoordt dat mobiliteit een dynamisch gegeven is en dat toekomstige aanpassingen zeker mogelijk blijven.

Burgemeester Willaert vult aan dat er nog geen definitieve beslissing genomen is over trajectcontrole in Staden. Afhankelijk van die uitkomst kunnen bijkomende wijzigingen volgen. De reeds geplaatste palen voor trajectcontrole zullen evenwel niet verwijderd worden wegens de hoge kosten.

Raadslid Koen Maertens (Open VLD) uit bezorgdheid over het feit dat de oversteekplaats van de druk gebruikte Vrijbosroute niet meer binnen de zone 30 zou vallen.

Schepen Marc Van Ysacker weerlegt deze stelling en wijst erop dat uit het kaartmateriaal blijkt dat het betreffende zebra-pad wél binnen de zone 30 ligt.

Raadslid Geert Moerkerke (Open VLD) nuanceert dat het niet zozeer om de ligging van het zebra-pad gaat, maar om het feit dat de remzone onvoldoende lang is op die plaats, wat alsnog een gevaarlijke situatie creëert.

Schepen Van Ysacker benadrukt het belang van het naleven van de verkeersregels, waaronder de verplichting om voorrang te geven aan overstekende voetgangers op zebra-paden.

Raadslid Joeri Deprez (Open VLD) keert in zijn slottussenkomst terug naar het gemis aan evaluatie en cijfermateriaal bij dergelijke wijzigingen. Volgens hem blijft onduidelijk wat de impact is geweest van de eerdere invoering van zone 30, onder andere op het vrachtverkeer en de gemiddelde snelheid in de dorpskernen. Hij mist objectieve gegevens die deze wijzigingen ondersteunen. De intentie mag dan goed zijn, maar volgens het raadslid laat de inhoudelijke motivering van de nota sterk te wensen over.

Burgemeester Ludwig Willaert onderstreept nogmaals de enige en logische motivatie die ook opgenomen staat in de notulen: waar de zone 30 overbodig en niet zinvol was, werd ze ingekort.

Raadslid Koen Demonie (Vlaams Belang) benadrukt dat veiligheid een belangrijk punt is voor zijn partij en is blij dat het onderwerp op de agenda staat. Hij erkent dat de zone 30 door veel inwoners als een pestmaatregel wordt ervaren, maar geeft aan dat zijn fractie niet pretendeert verkeersspecialisten te zijn. Ze missen echter een onderbouwde inhoudelijke evaluatie en vinden onvoldoende gegevens over verkeersongevallen en snelheidsovertredingen. Vlaams Belang zal zich dan ook onthouden bij de stemming. Hij stelt ook de vraag of dynamische zone 30 (bv. enkel tijdens schooluren met oplichtend bord) werd overwogen, en of er overleg is geweest met de lokale politie.

Schepen Coopman antwoordt dat dynamische zones niet weerhouden werden om verwarring te vermijden. Verkeersstromen beperken zich immers niet tot de schooluren. Het bestuur koos voor eenvoud en duidelijkheid in het straatbeeld. Volgens hem blijft een zone 30 een gedeelde verantwoordelijkheid van alle weggebruikers.

**BESLUIT:** Met 12 stemmen voor (Sarah Van Walleghem, Ludwig Willaert, Miet Vandenbulcke, Rik Gevaert, Bonny Vergauwe, Bart Coopman, Marc Van Ysacker, Femke Verleye, Koen Pattijn, Martijn Snaet, Bene Pype, Wouter Van Vooren), 7 stemmen tegen (Geert Moerkerke, Joeri Deprez, Chris Verhaeghe, Veronique Devreker, Kimberly Saelens, Sophie Nuytten, Koen Maertens), 2 onthoudingen (Koen Demonie, Andy Verfaillie)

**Artikel 1:**

Het aanvullend verkeersreglement op gemeente- en gewestwegen 'zone maximum 30 km/uur' wordt goedgekeurd.

**Artikel 2:**

Dit besluit wordt ter kennisgeving overgemaakt aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement Mobiliteit en Openbare Werken van de Vlaamse Overheid.

\*\*\*\*

**18. KENNISNEMEN VAN DE INHOUDELIJKE EN FINANCIËLE  
RAPPORTERING LOKAAL ENERGIE- EN KLIMAATPACT STADEN  
JAARGANG 2024**

De raad,

**Aanleiding en voorgeschiedenis**

In 2021 ondertekenden zo'n 293 gemeenten, waaronder de gemeente Staden, het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) 1.0. De gemeenten engageerden zich om de doelstellingen van 4 werven te behalen.

Eénmaal per jaar rapporteert het lokale bestuur over deze resultaten in functie van het LEKP op de gemeenteraad door middel van het LEKP-rapport. Dit LEKP-rapport bevat de meest recent beschikbare cijfers van de monitoring van de verschillende LEKP-doelstellingen. Het rapport stelt de lezer in staat om de resultaten van Staden te vergelijken met het Vlaams Gewest. Belangrijke kanttekening daarbij is dat op Vlaams niveau de gemiddelde uitkomst van een doelstelling steeds berekend wordt aan de hand van de resultaten van de lokale besturen die hebben ingetekend op de betreffende LEKP-versie. De doelstellingen zijn opgedeeld volgens de 4 werven en de algemene doelstellingen.

De lezer krijgt bij elke doelstelling een beknopte uitleg over de doelstelling en de wijze van monitoring.

Dit inhoudelijke rapport werd reeds in de Gemeenteraad van 27 februari 2025 ter kennis gebracht.

Voor de financiële rapportering geldt een nieuwe werkwijze. De rapportering van 2024 verloopt niet langer via de Beleids- en Beheerscyclus (BBC). Er wordt gewerkt met een sjabloon, die kan gedownload worden op het LEKP-portaal. Het inhoudelijke en financiële rapport moeten vervolgens samen met de gemeenteraadsbeslissing bij het Agentschap Binnenlands Bestuur ingediend worden vóór 1 mei 2025.

---

## **Bevoegdheid en juridische grond**

Artikel 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."

---

## **Feiten, context en argumentatie**

De gemeente Staden ondertekende het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0 op 28 oktober 2021.

"Net Zero tegen 2050": dat is de doelstelling van Europa. Europa wil het eerste klimaatneutraal continent worden. Een belangrijke plek waar die ambitie gerealiseerd kan worden, is lokaal. Enkel lokale besturen zijn in staat om deze grootse doelstelling te vertalen in concrete realisaties op het terrein. Ze zijn in staat om te mobiliseren, burgers te betrekken, zaken in beweging te krijgen. Met het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP) neemt Staden die verantwoordelijkheid op. We zetten daarbij in op vier werven: vergroening, energie, mobiliteit en regenwater. Met daaraan steeds heel concrete doelstellingen gekoppeld. Zo streeft het LEKP 1.0 tegen 2030 onder meer naar één boom per Vlaming, 50 collectieve renovaties per 1.000 wooneenheden, één laadpuntequivalent per 100 inwoners en één kubieke meter extra regenwateropvang per inwoner.

Het LEKP-portaal op <https://www.lokaalklimaatpact.be> bundelt en volgt de resultaten van de LEKP-doelstellingen van de lokale besturen binnen hun grondgebied op. Het portaal toont de resultaten van de gemeente voor de verschillende doelstellingen van het LEKP doorheen de jaren. Op het portaal kan je zien welke brondatabanken gekoppeld zijn per doelstelling en hoe burgers, bedrijven en lokale besturen bijgevolg data kunnen toevoegen. Daarnaast kan iedere burger het LEKP-rapport van hun lokaal bestuur downloaden en zo nagaan hoe de doelstellingen van het LEKP ontwikkelen binnen hun gemeente.

---

## **Financiële gevolgen**

Het sjabloon geeft een inzicht in de acties waarvoor de LEKP-subsidie concreet gebruikt werd in 2024. Het overzicht toont dat onze gemeente voldoet aan de drempel om in orde te zijn met de cofinancieringsvoorwaarde van het LEKP.

---

## **Verwijzingsdocumenten**

- Rapportering 2024 LEKPT 1.0.
- Financiële rapportering 2024.

## **Beraadslagingen**

---

Schepen Bart Coopman licht het agendapunt toe.

BESLUIT:

### **Artikel 1:**

De gemeenteraad neemt kennis van de inhoudelijke en financiële rapportering 2024 in verband met het Lokaal Energie- en Klimaatpact 1.0.

\*\*\*\*

## **19. VARIA**

De raad,

### **Beraadslagingen**

---

1. Raadslid Veronique Devreker (Open VLD) informeert naar de voortgang in het dossier BATOPIN in Westrozebeke, met betrekking tot de plaatsing van geldautomaten. Schepen Rik Gevaert licht toe dat de zoektocht naar een geschikte locatie moeizaam verloopt. Er zijn recent opnieuw drie potentiële locaties voorgesteld aan het bedrijf, maar het gemeentebestuur wacht nog op hun reactie. De vereiste ruimte voor twee automaten maakt de zoektocht complex.

Raadslid Devreker suggereert de woning naast de school, die door de gemeente werd aangekocht. Schepen Gevaert antwoordt dat deze locatie mogelijk is, maar dat ze hoger ligt, wat technische complicaties meebrengt voor de plaatsing. Bovendien is hij niet zeker of de ruimte er voldoende is. De drie locaties die momenteel werden voorgesteld situeren zich als volgt: één locatie op het Marktpllein en twee locaties aan de kant van de Ommegang Oost. Raadslid Devreker wijst erop dat veel inwoners van Westrozebeke geen voorstander zijn van een automaat op het Marktpllein zelf.

2. Raadslid Sophie Nuytten (Open VLD) uit bezorgdheid over het feit dat veel Vlamingen hun werkloosheidsuitkering dreigen te verliezen na twee jaar werkloosheid. Ze vraagt hoe de gemeente zich hierop voorbereidt en of iedereen tijdig en correct geholpen zal kunnen worden.

Schepen Marc Van Ysacker bevestigt dat het bestuur zich bewust is van deze problematiek. Concrete maatregelen blijven voorlopig uit, aangezien de impact nog onvoldoende duidelijk is. Indien nodig, zal de gemeente haar verantwoordelijkheid nemen, ook wat betreft eventuele personeelsuitbreiding.

Raadslid Joeri Deprez (Open VLD) wijst erop dat vooral de dienst activering bijkomende hulpvragen zal krijgen. Momenteel verlopen deze dossiers via de regionale dienst activering in Roeselare. Hij vraagt of er al zicht is op versterking.

Schepen Van Ysacker meldt dat het bestuur van Roeselare zich vanaf 2026 wil terugtrekken uit deze werking. Op niveau van het samenwerkingsverband Midwest wordt onderzocht hoe dit zal worden opgevangen: ofwel via de DVV Midwest, ofwel door elk OCMW afzonderlijk in samenwerking met een externe partner. Schepen Bart Coopman vult aan dat de uitvoeringsbesluiten nog niet gepubliceerd zijn.

In de sector gaat men ervan uit dat ongeveer een derde van de betrokken personen bij het OCMW zal aankloppen voor hulp. Niet iedereen uit deze groep zal geactiveerd moeten worden; sommigen worden opgevolgd via VDAB-trajecten of partners. Het betreft een kwetsbare doelgroep die vaak gespecialiseerde begeleiding nodig heeft, wat een uitdaging vormt voor kleinere lokale besturen.

De algemeen directeur licht toe dat momenteel 61 personen in de gemeente langer dan twee jaar werkloos zijn. Volgens de huidige ramingen zal ongeveer een derde hiervan zich tot het OCMW wenden.

3. Raadslid Chris Verhaeghe doet een voorstel om de barbecue aan het Polderbos opnieuw te installeren op de oorspronkelijke locatie. Het voorstel houdt in dat het gebruik wordt gekoppeld aan een digitale sleutelkast. Gebruikers zouden via hun smartphone een unieke code ontvangen, samen met richtlijnen voor correct gebruik. Volgens het raadslid is dit een kostenefficiënte oplossing.

Schepen Bonny Vergauwe antwoordt dat er momenteel nog geen verdere stappen zijn ondernomen. Hij merkt op dat ondanks het ontbreken van een vaste barbecue, er nog steeds spontane samenkomsten plaatsvinden, maar dat het afvalbeheer verbeterd is: mensen nemen hun afval vaker mee dan voorheen.

Raadslid Verhaeghe stelt dat dit niets verandert aan het oorspronkelijke probleem van geluidsoverlast, wat ook de aanleiding was voor het verwijderen van de barbecue. Hij vraagt zich ook af of het volgens de zonale verordening wel is toegestaan dat burgers hun eigen barbecue meebrengen naar het openbaar domein. Schepen Bonny Vergauwe geeft mee dat er binnen enkele maanden een evaluatie zal gebeuren hieromtrent. Raadslid Koen Maertens komt tussen en benadrukt dat het zeker voor toeristen niet haalbaar is om een eigen barbecue mee te nemen. Dat was precies de meerwaarde van de openbare barbecue.

4. Raadslid Chris Verhaeghe (Open VLD) vraagt naar de stand van zaken omtrent de grachtenkaart, zoals besproken op de vorige gemeenteraad. Schepen Bonny Vergauwe meldt dat de invoering van de grachtenkaart is uitgesteld tot 2029. Aanvullend vraagt het raadslid naar het standpunt van het gemeentebestuur inzake MAP7 en pleit voor een duidelijke reactie. Schepen Vergauwe geeft aan dat het college van burgemeester en schepenen maandag een beslissing zal nemen om bezwaar in te dienen. Raadslid Verhaeghe vraagt of hij zijn eigen inhoudelijke insteek mag meegeven bij het opstellen van het bezwaar, aangezien er verschillen zijn tussen de standpunten van diverse landbouworganisaties.
5. Raadslid Sophie Nuytten (Open VLD) suggereert aan schepen Miet Vandenbulcke om in de omgeving van het Engels Hof, nabij de Ondankstraat in Oostnieuwkerke een speeltoestel te voorzien. De locatie is rustig en telt veel jonge gezinnen, maar er zijn momenteel geen speelmogelijkheden aan die kant van de Roeselarestreet. Een speeltoestel zou volgens haar een grote meerwaarde betekenen voor de buurtwerking.
6. Raadslid Chris Verhaeghe (Open VLD) informeert naar de status van de trage weg in de Kerkhofblommestraat. Hij verwijst naar de goedkeuring van de aanleg op 6 januari door het schepencollege, en de intrekking van die beslissing op 13 maart, na één bezwaar. Schepen Bart Coopman bevestigt dat de realisatie van de trage weg niet in vraag wordt gesteld.

Er lopen onderhandelingen rond erfdiensbaarheid, die zich in een finale fase bevinden. Raadslid Chris Verhaeghe vraagt ook naar de verdere stappen omtrent de potentiaalkaart trage wegen. Dit is toch wel belangrijk om hieromtrent bepaalde stappen te zetten teneinde rechtszekerheid te creëren en mogelijke juridische onzekerheden weg te werken.

Burgemeester Ludwig Willaert vult aan dat er reeds twee beslissingen zijn genomen in concrete dossiers. Schepen Coopman bevestigt dat het bestuur zich bewust is van de delicate aard van dit dossier.

7. Raadslid Chris Verhaeghe (Open VLD) wijst op de daling van het bijenbestand in Vlaanderen en vraagt welke initiatieven de gemeente plant om hieraan bij te dragen. Hij stelt de vraag of er meer bloemenweides zullen worden ingezaaid. Schepen Bart Coopman bevestigt dat er inspanningen worden geleverd in het kader van duurzaamheid en biodiversiteit. De schepen benadrukt dat het geen versnipperde aanpak mag zijn: eerder dan willekeurig bloemenweides aan te leggen, moet het passen binnen een ruimer plan waarin de gemeente een voorbeeldrol opneemt inzake klimaatadaptatie en ecologie.
8. Raadslid Chris Verhaeghe (Open VLD) vraagt aandacht voor de huiszwaluwkolonie aan De Vijfwegen, waar ook de plaatselijke school positief tegenover staat vanwege de educatieve waarde. De huiszwaluwen zijn nuttig in het bestrijden van insecten, maar veroorzaken overlast door uitwerpselen. In het verleden stelde het Regionaal Landschap mestplankjes ter beschikking, die echter gereinigd moeten worden. Het raadslid vraagt welke maatregelen het bestuur zal nemen voor het onderhoud hiervan. Schepen Bart Coopman antwoordt dat dit soort taken geschikt zijn als vrijwilligerswerk. Hij doet een oproep aan het raadslid om zich mee te engageren. De schepen verklaart zich eveneens bereid om eens een handje toe te steken bij dergelijk vrijwilligerswerk. De schepen benadrukt wel dat dit geen uitgesproken rol is voor de schepen of het gemeentebestuur. Burgemeester Ludwig Willaert vult aan dat een organisatie zoals Natuurpunt goed geplaatst is om hierin een ondersteunende rol op te nemen.
9. Raadslid Koen Maertens (Open VLD) bedankt de schepen van toerisme voor het recente bezoek in het kader van toeristische fiets- en wandelroutes. Hij benadrukt de noodzaak aan praktische, gebruiksvriendelijke toeristische kaarten binnen de gemeente. In vergelijking met eerdere initiatieven vraagt het raadslid bijzondere aandacht voor straatnamen, herkenningspunten en uitkijkpunten. Volgens hem is er een duidelijke behoefte aan toegankelijke en actuele fiets- en wandelkaarten, en dringt hij aan op een spoedige realisatie
10. Raadslid Koen Demonie vraagt aan schepen Bonny Vergauwe of er al een antwoord is op zijn vraag over de inzameling van landbouwfolie twee keer per jaar. Schepen Bonny Vergauwe antwoordt dat dit punt zal worden besproken met de nieuwe landbouwraad, die in juni wordt opgericht. Een tweede ophaling voor 2025 is echter niet haalbaar door gebrek aan budget en de drukke periodes op het recyclagepark tijdens de zomer. Als de landbouwraad gunstig advies geeft, kan dit eventueel vanaf 2026 worden georganiseerd.

11. Schepen Rik Gevaert reageert op de bezorgdheid van raadslid Chris Verhaeghe in de vorige gemeenteraad over de asfalteringswerken in de Statiestraat. Hij meldt dat de asfaltering van de toplaag op maandag 3 maart werd gestart, na het middaguur, toen de temperatuur boven de 8°C was. AWV had geen toestemming gegeven om 's ochtends te asfalteren vanwege te lage temperaturen. De aannemer heeft dit advies stipt opgevolgd. Raadslid Martijn Snaet bevestigt dat hij die dag in het centrum wandelde en de asfalteringswerken volgens de gecheckte apps plaatsvonden bij temperaturen boven de 8°C.
12. Voorzitter van de gemeenteraad Sarah Van Wallegghem nodigt de raadsleden nog uit voor een rondleiding op dinsdag 6 mei 2025 voor een bezoek aan de loods en het recyclagepark aan De Linde.

\*\*\*\*

De agenda, afgehandeld zijnde, wordt de zitting door de voorzitter voor gesloten verklaard.

\*\*\*\*

Namens de Raad: