



Toelage pop-up handelszaken

GEMEENTELIJK REGLEMENT

GEMEENTERAAD 28 OKTOBER 2021

Inhoud

ARTIKEL 1 • Doel	2
§1 Doel	2
§2 Begrippen	2
ARTIKEL 2 • Definitie en algemene voorwaarden	5
§1 Wie komt in aanmerking	5
§2 Bijzondere voorwaarden	6
ARTIKEL 3 • Bedrag toelage	6
ARTIKEL 4 • Aanvraagprocedure	6
§1 Aanvraag indienen	6
§2 Ontvankelijkheid	6
§3 Samenstelling aanvraagdossier	7
ARTIKEL 5 • Toekenning en uitbetaling	7
§1 Procedure	7
§2 Uitbetaling	7
§3 Vrijstelling belasting leegstaande gebouwen	7
ARTIKEL 6 • Controle	7
ARTIKEL 7 • Betwisting/beroep	8

ARTIKEL 1 • Doel

§1 Doel

Initiatieven zoals het ondersteunen van pop-up handelszaken betekenen een – weliswaar tijdelijke – verrijking van de handelskern. Ze zijn een teken van vernieuwing en creativiteit. Pop-up concepten kunnen het aanbod in de kern versterken of een bepaalde eigenheid in de verf zetten en daardoor extra aantrekkingskracht betekenen. Bedoeling is (nieuwe) projecten groeikansen te geven, zodat zij hun concept kunnen proberen, liefst in de kern van de deelgemeentes. Tegelijkertijd kunnen pop-up handelszaken ook de leegstand binnen de gemeente helpen beperken.

Deze toelage heeft tot doel de slaagkansen van de ondernemers te verhogen, de zelfstandige economische activiteiten te stimuleren en de aantrekkelijkheid van de kernen verhogen.

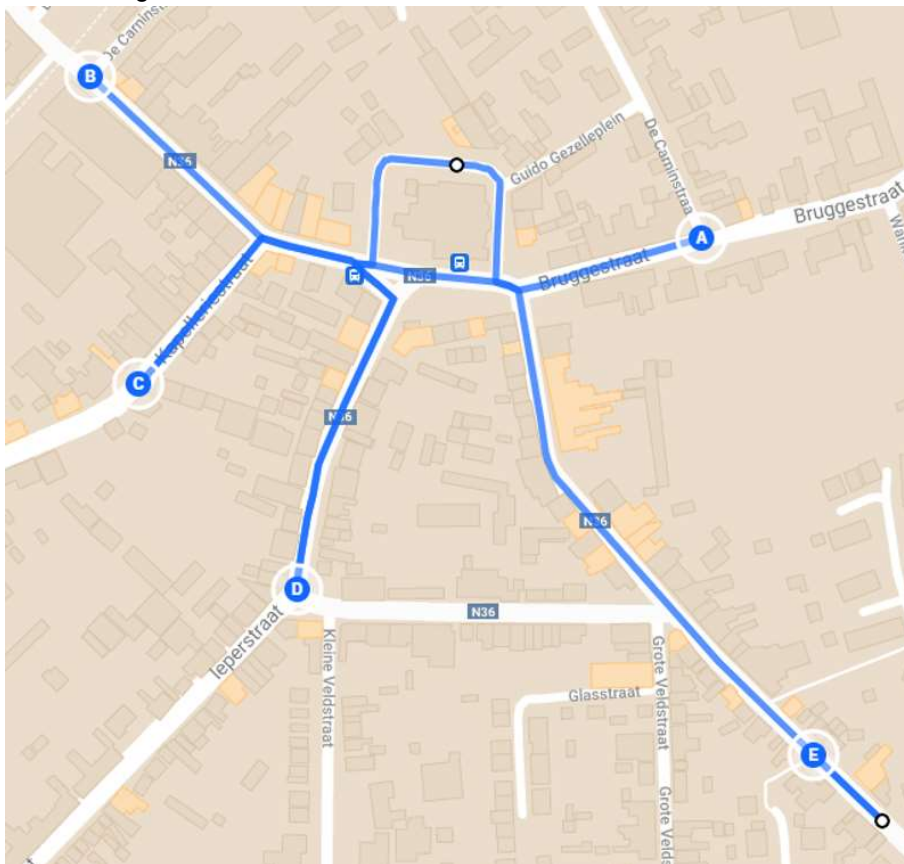
De gemeente wil in eerste instantie pop-up handelszaken een gemakkelijkere opstart geven, maar ook ander tijdelijke invullingen/projecten zijn mogelijk. De focus ligt op detailhandel, horeca en diensten. De grootte van de toelage is afhankelijk van de locatie. Als het pand gelegen is in het kernwinkelgebied van de (deel)gemeente zal de toelage hoger liggen omwille van het kernversterkend karakter. Ook het invullen van een leegstaand handelspand geeft recht op een hogere toelage.

§2 Begrippen

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

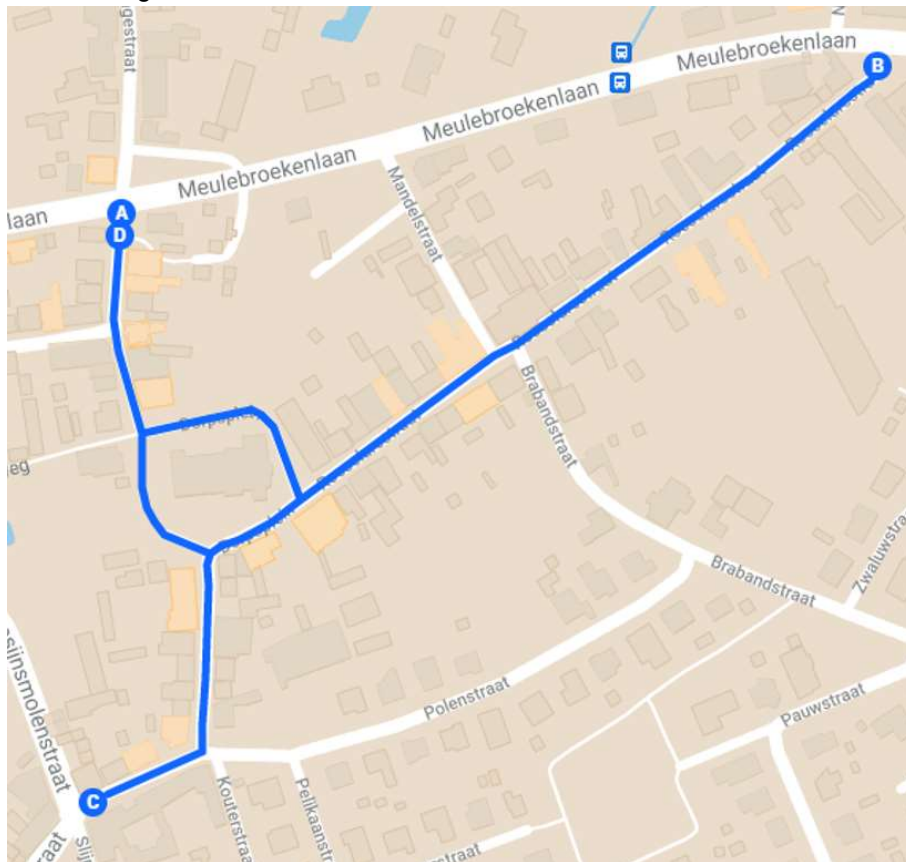
- Pop-up handelszaak: een tijdelijke handelszaak met een minimumperiode van 1 maand en een maximumperiode van 1 jaar met een stabiel karakter. Indien de pop-up handelszaak wordt uitgevoerd in een pand die niet overeenstemt met zijn bestemming kan dit slechts volgens de maximale periode zoals opgenomen in het Vrijstellingsbesluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is (momenteel een periode van maximaal 4 periodes van dertig aaneengesloten dagen per kalenderjaar).
- Handelszaak: elke commerciële onderneming waarvoor een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) is vereist en die de uitoefening van detailhandel, horeca of diensten tot hoofddoel heeft. De handelaar dient alle wettelijke en reglementaire bepalingen na te leven voor de uitoefening van een handelszaak.
- Pand: onroerend goed waarin de handelszaak wordt uitgbaat met een vrij voor publiek toegankelijke ruimte. Deze ruimte is bestemd voor verkoop of verbruik van goederen of waar diensten worden aangeboden.
- Tijdelijke invulling/project: tijdelijke invulling van een pand met een initiatief die een commercieel doel heeft en met een minimumperiode van 1 maand en een maximumperiode van 1 jaar met een stabiel karakter. Indien de tijdelijke invulling/project wordt uitgevoerd in een pand die niet overeenstemt met zijn bestemming kan dit slechts volgens de maximale periode zoals opgenomen in het Vrijstellingsbesluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van handelingen waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is (momenteel een periode van maximaal 4 periodes van dertig aaneengesloten dagen per kalenderjaar).
- Detailhandel: het leveren van fysieke goederen of diensten aan de consument in ruime zin;
- Horeca: commerciële eet- en drankgelegenheden waar ter plaatse voedingswaren en/of dranken genuttigd kunnen worden.
- Diensten: het leveren van een dienst of een pakket van diensten aan een andere partij;
- Leegstaand handelspand: een pand dat op het ogenblik van de nieuwe invulling is opgenomen als leegstaand gebouw in het leegstandsregister van de gemeente.
- Bebouwde kom: alle panden met een adres gelegen binnen de zone die afgebakend wordt door middel van een type F1a en F3a verkeersbord.

- Kernwinkelgebied Staden:



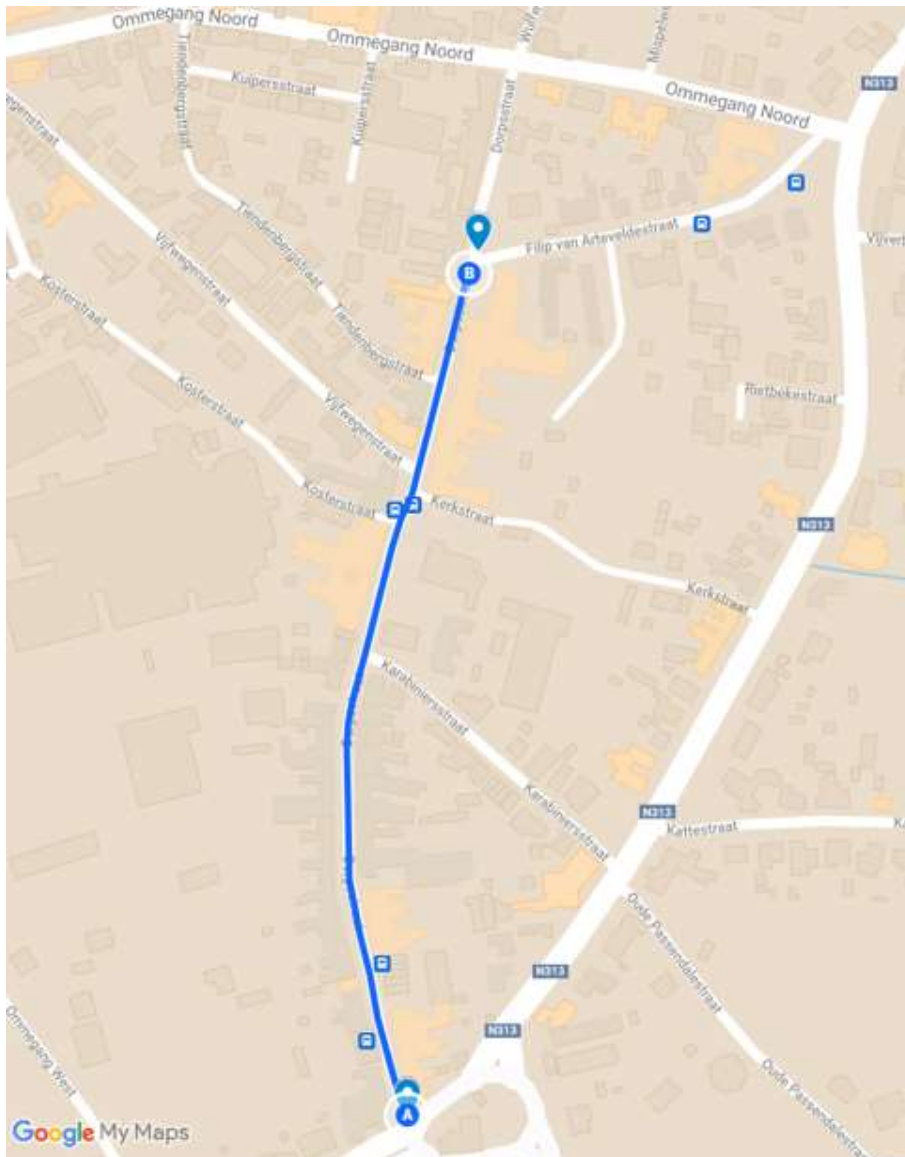
Straat	Oneven	Even
Bruggestraat	1 tem 11	2 tem 14
Guido Gezelleplein	Uitgezonderd zijstraat (nrs 5 & 6)	
Ieperstraat	1 tem 33	2 tem 30
Kapelleriestraat	1 tem 15	2 tem 18
Marktplaats	Volledig	Volledig
Sint Jansstraat	1 tem 67	2 tem 74
Statiestraat	Volledig	Volledig

- Kernwinkelgebied Oostnieuwkerke



Straat	Oneven	Even
Dorpsplein	Volledig	Volledig
Guido Gezellestraat	Volledig	Volledig
Roeselarestraat	1 tem 63	2 tem 44
Sleihagestraat	1 tem 17	2 tem 18

- Kernwinkelgebied Westrozebeke:



Straat	Oneven	Even
Dorpsstraat	2 tem 98	1 tem 67

ARTIKEL 2 • Definitie en algemene voorwaarden

§1 Wie komt in aanmerking

1° Het betreft pop-uphandelszaken, die rechtstreekse en persoonlijk diensten en/of goederen verkopen aan eindgebruikers. De pop-uphandelszaak moet worden uitgbaat in een pand met een vrij voor publiek toegankelijke ruimte. Deze ruimte is bestemd voor verkoop of verbruik van goederen of waar diensten worden aangeboden.

2° Iedere pop-up handelszaak komt in aanmerking. Zowel starters, herstarters, verhuizers, bestaande handelszaken die een tweede vestiging openen,... Ook de overname van een bestaande handelszaak door een nieuwe pop-up handelszaak komt in aanmerking, tenzij het een loutere wijziging van rechtsvorm betreft (bijvoorbeeld van eenmanszaak naar vennootschap)

3° De ondersteuning is enkel voor pop-up handelszaken met een activiteit detailhandel, horeca en/of diensten en wordt niet verstrekt voor de uitbating van volgende zaken:

- nachtwinkels, automatenshops, gokactiviteiten en speelzaken
- alle vrije beroepen en kantoorfuncties
- medische of paramedische beroepen
- bank- en verzekeringsinstellingen
- immobiliënkantoren
- groothandel

4° Het pand waarin de handelszaak wordt uitgebaat dient stedenbouwkundig vergund en conform de vergunning uitgevoerd te zijn of moet geacht worden stedenbouwkundig vergund te zijn

§2 Bijzondere voorwaarden

De toelage kan slechts éénmalig aangevraagd worden per jaar en per pop-up handelszaak of tijdelijk project.

Indien de pop-up handelszaak zich aaneensluitend strekt over twee kalenderjaren kan de aanvrager slechts éénmaal in aanmerking komen.

ARTIKEL 3 • Bedrag toelage

Voor de uitbater van de pop-up handelszaak binnen de bebouwde kom van de gemeente wordt er een eenmalige ondersteuning voorzien van 500 euro.

Indien de pop-up handelszaak of andere tijdelijk project plaatsvindt in het kernwinkelgebied van de (deel)gemeente zoals afgebakend in dit reglement, wordt de eenmalige ondersteuning verhoogd tot 1500 euro.

Komt de pop-up handelszaak in een leegstaand handelspand binnen het kernwinkelgebied van de (deel)gemeente wordt de eenmalige ondersteuning verhoogd tot 2000 euro.

Indien de pop-up handelszaak een KBO nummer heeft met een maatschappelijk adres buiten de gemeente, wordt het bedrag van de toelage aangepast tot 10 % van de hierboven vermelde bedragen.

ARTIKEL 4 • Aanvraagprocedure

§1 Aanvraag indienen

Een aanvraag tot het bekomen van de toelage dient digitaal te worden ingediend via de website van de gemeente Staden. Alle aanvragen kunnen ingediend worden ten vroegste 1 week na opstartdatum en uiterlijk 1 maand na opstartdatum.

§2 Ontvankelijkheid

Indien de vereiste documenten niet bij het aanvraagformulier gevoegd zijn, zal de aanvraag als onontvankelijk worden beschouwd. De aanvrager zal hiervan schriftelijk in kennis worden gesteld. Nadien kan er eventueel een volledig nieuwe aanvraag ingediend worden.

§3 Samenstelling aanvraagdossier

De aanvraag kan enkel gebeuren op het daartoe voorziene volledig ingevulde standaardformulier, ondertekend door de aanvrager en waarbij de hierna vermelde documenten gevoegd zijn:

- een bezettingsovereenkomst (handelshuurovereenkomst korte duur,...) of een eigendomsbewijs van het pand;
- het bewijs van de inschrijving, met correcte vestigingseenheid, in de Kruispuntbank voor Ondernemingen (KBO);
- een socio-economische vergunning → enkel Indien pop-up store groter is dan 400 m².
- een omschrijving omtrent de aard van de activiteit.
- Startdatum en einddatum
- één of meerdere facturen (brandverzekering, reclame- en publiciteitskosten, inrichtingskosten,...) gedateerd vanaf de ingangsdatum van het reglement.
- recente kleurfoto van het pand

ARTIKEL 5 • Toekenning en uitbetaling

§1 Procedure

De aanvraag wordt getoetst aan de voorwaarden van dit reglement. Indien de aanvraag voldoet aan de voorwaarden, wordt uitbetaald op de rekening van de aanvrager na voorlegging aan het college van burgemeester en schepenen.

§2 Uitbetaling

De toelage wordt toegekend binnen de beperkingen van de kredieten die op de goedgekeurde begroting van de gemeente Staden worden voorzien. De dossiers worden behandeld op basis van het FIFO principe (first in, first out). De aanvragen worden ingeschreven in een register in de volgorde van ontvangst. De toelage werd opgenomen in de meerjarenplanning 2020-2025 onder budgetleutel MJPC-2020_2025TBLEN/ACT-40/0500-00/615099/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN/U/0 en onder MJPC-2020_2025TBLEN/GBB/0500-00/615099/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN/U/0, beleidsitem 0500-00 en algemene rekening 615099. Dit reglement eindigt op 31 december 2024.

§3 Vrijstelling belasting leegstaande gebouwen

Het uitbaten van een pop-up handelszaak zal niet automatisch resulteren in een schrapping van het pand op het gemeentelijk register van de leegstaande woningen en gebouwen. Hiervoor dient men te voldoen aan de voorwaarden opgenomen in het gemeentelijk reglement inzake registratie en belasting leegstaande woningen en gebouwen.

ARTIKEL 6 • Controle

In toepassing van de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning en aanwending van toelages, is de begunstigde van de toelage ertoe gehouden:

- De gemeente toe te laten voor zover als nodig de echtheid van de gegevens van de aanvraag te controleren en hieromtrent inlichtingen in te winnen met alle middelen die zij hieromtrent nodig acht;
- Elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur toe te staan om eventueel ter plaatse, de aanwending van de toegekende toelage te controleren.

Bij manifeste niet-naleving van deze bepalingen, kan het gemeentebestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken toelage.

ARTIKEL 7 • Betwisting/beroep

Door het indienen van de aanvraag aanvaardt de aanvrager uitdrukkelijk de bepalingen en voorwaarden van dit reglement. Alle betwistingen over de toepassing van dit reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen. Betwistingen moeten, binnen één maand na kennisgeving van de beslissing over de toekenning van de toelage aan de aanvrager, per aangetekende brief of afgifte tegen ontvangstbewijs gericht worden aan het College van Burgemeester en Schepenen, Ieperstraat 109, 8840 Staden. De postdatum of datum op het ontvangstbewijs gelden als bewijs.