

Zitting van de OCMW-raad van **27 juni 2024**, alwaar

Aanwezig:

Heidi Ballyn, ocmw-voorzitter

Francesco Vanderjeugd, voorzitter vast bureau

Geert Moerkerke, Gwendolyn Vandermeersch, Chris Verhaeghe, Martine Zoete,

Joeri Deprez, leden vast bureau

Ludwig Willaert, Marc Van Ysacker, Sarah Van Wallegem, Patrick Lesage,

Francky Deprez, Esther Demeulenaere, Karien Louagie, Miet Vandebulcke,

Bonny Vergauwe, Bart Coopman, Rik Gevaert, ocmw-raadsleden

Tine Dochy, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Nathalie Depuydt, Tom Lemahieu, Jan Depla, ocmw-raadsleden

1. GOEDKEUREN VERSLAG VORIGE OPENBARE ZITTING

De raad,

Aanleiding en voorgeschiedenis

De notulen van de vorige openbare zitting van 30 mei 2024 werden aan de raadsleden ter beschikking gesteld via e-notulen.

Bevoegdheid en juridische grond

Artikel 44, 181 en 182 van het OCMW-decreet.

Feiten, context en argumentatie

De notulen worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld. Elk raadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Aangenomen opmerkingen worden aangepast. Zonder opmerkingen, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter en de algemeen directeur ondertekend.

Verwijzingsdocumenten

Notulen openbare zitting van vorige vergadering 30 mei 2024.

BESLUIT: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1:

De notulen van het openbaar gedeelte van de vergadering van 30 mei 2024 worden goedgekeurd.

2. KENNISNEMEN VAN DE DOELSTELLINGENREALISATIE ORGANISATIEBEHEERSING 2023-2024

De raad,

Aanleiding en voorgeschiedenis

In het decreet lokaal bestuur gaat het in hoofdstuk 5 van titel 2 'de ambtelijke organisatie van de gemeente en van het OCMW' over organisatiebeheersing en audit.

Artikel 217 geeft meer uitleg over wat organisatiebeheersing inhoudt: organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- wetgeving en procedures naleeft;
- over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- de activa beschermt en fraude voorkomt.

Artikel 219 bepaalt dat de algemeen directeur jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, raad voor maatschappelijk welzijn en vast bureau rapporteert over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni.

Bevoegdheid en juridische grond

Decreet lokaal bestuur inzonderheid artikel 41, 7° en 78, 8° en artikelen 217-220.

Feiten, context en argumentatie

Het actieplan organisatiebeheersing 2023-2027 vloeit voort uit het kader organisatiebeheersing dat de totale werking van de organisatie omsluit en neemt hierbij het 'kwaliteitsdenken' als uitgangspunt. Hierbij werden de acties opgelijst die de organisatie de komende vijf jaar inplant ter optimalisatie van de organisatie.

Om het kwaliteitsdenken structureel in te bedden in de organisatie werden acties hieromtrent voorzien in het actieplan. Hierbij is het de bedoeling dat de organisatie periodiek, zoals vastgelegd in het actieplan, inspanningen levert om vooruitgang te boeken op vlak van organisatiebeheersing.

Jaarlijks wordt er gerapporteerd over de acties in het kader van organisatiebeheersing in de maand mei of juni, zoals dit decretaal bepaald is. De doelstellingenrealisatie geeft een stand van zaken weer met betrekking tot de acties van 2023-2024.

Verwijzingsdocumenten

- Doelstellingenrealisatie organisatiebeheersing 2023-2024.
- Advies managementteam - 17 juni 2024.

BESLUIT:

Artikel 1:

De OCMW-raad neemt kennis van het rapport doelstellingenrealisatie organisatiebeheersing 2023-2024, zoals bepaald in bijlage bij dit besluit.

De agenda, afgehandeld zijnde, wordt de zitting door de voorzitter voor gesloten verklaard.

Namens de Raad: